

Lista întrebărilor și răspunsurilor din sistemul de Help-Desk

pentru Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice **SOLIDAR** Sprijin pentru consolidarea economiei sociale

(partea a 2-a)

Nr.	Capitolul din Ghidul Solicitantului	Întrebare	Răspuns
1	1.6 Grup țintă	In cadrul POCU, OS 4.16, va rugam sa clarificati daca persoanele din intreprinderea sociala existenta pot avea simultan calitatea de membru al grupului tinta si cea de angajat personal implicat in implementarea proiectului.	Acest lucru este posibil, Orientarile Generale și Ghidul solicitantului Condiții Specifice nu prevăd nicio limitare specifică cu privire la acest aspect.
2	1.6 Grup țintă	Conform acelorasi prevederi, din grupul tinta al proiectului poate face parte si asociatul societatii. In acest caz, acesta poate sa faca parte si din personalul implicat in implementarea proiectului, in conditiile in care are experienta in acest domeniu (Ex: Manager de proiect)?	O persoana poate detine calitatea de expert si membru grup tinta in acelasi proiect pentru activitatile relevante pentru obiectivul proiectului si responsabilitatile expertului (ex. un responsabil de marketing poate beneficia de un curs de formare in acest domeniu).
3	1.6 Grup țintă	Va rugam sa ne sprijiniti cu un punct de vedere legat de intelegerea unei abordari din cadrul Ghidului CS din cadrul POCU OS 4.16 Solidar corelat cu Orientarile Generale ale POCU. In Orientarile Generale POCU se precizeaza faptul ca Managerul de Proiect nu poate fi externalizat si trebuie sa provina din organigrama solicitantului finantarii in timp ce in Ghidul CS 4.16 se prevede ca in grupul tinta pot intra si voluntari (cu contract de voluntariat) din cadrul întreprinderii solicitante – maximum 25% din numarul total al persoanelor din grupul tinta. Intrebarea legata de aceasta dubla impunere este daca Managerul de Proiect propus in cadrul aplicatiei poate proveni si deveni GT din cadrul voluntarilor existenti in cadrul unei Asociatii/Fundatii	O persoana poate detine calitatea de expert implementare si membru grup tinta în același proiect pentru acele activitati care vizeaza dezvoltarea activitatii intreprinderii. Orientarile Generale și Ghidul solicitantului Condiții Specifice nu prevăd nicio limitare specifică cu privire la acest aspect.
4	2.3 Eligibilitatea cheltuielilor	La ce linie bugetara se includ licentele de calculatoare?	Categorica „Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile”, subcategoria „Cheltuieli cu achiziția de materii prime, materiale consumabile și alte produse similare necesare proiectului”.

5	CAP.6 Anexe solicitate	Anexele care trebuie completate de Solicitantu NU sunt publicate si in format editabil. Conform uzantelor in domeniul fondurilor europene (si nu numai) solicitantilor ar trebui sa li se puna la dispozitie formularele EDITABILE pentru a fi completate. Va rugam sa le publicati in acest format (WORD, .doc sau .docx).	<p>Documentele solicitate conform "Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020" se regasesc in format editabil pe site-ul Ministerului Fondurilor Europene, la adresa: http://www.fonduri-ue.ro/pocu-2014#impl</p> <p>Anexele solicitate conform Ghidului solicitantului-Conditii specifice , Anexa 4-Declaratia privind ajutorul de minimis si Anexa 5- Declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea criteriilor de întreprindere socială cf. Legii 219/20151, se gasesc in pachetul de documente aferent acestui apel de propuneri de proiecte</p>
6	CAPITOLUL 6. Anexe Anexa 3	Pentru programul de finanțare Solidar este permisă completarea secțiunii de resurse umane prin uploadarea unui CV în format PDF sau trebuie completat în secțiunile din MySMIS?	<p>Pentru acest apel, CV-urile se pot transmite în format .pdf. Restul informațiilor privind resursele umane se completează conform regulilor aplicabile din Ghidul Conditii Generale - Orientari privind accesarea finantarilor în cadrul Programului Operational Capital Uman 2014-2020, precum si a prevederilor Anexei 3: Instructiuni orientative privind completarea cererii de finantare a Ghidului solicitantului – conditii specifice 'SOLIDAR': "managerul de proiect și experții cheie pot fi nominalizați încă din faza de depunere a cererii de finanțare, prin completarea secțiunilor relevante din formularul cererii de finanțare. Indicați, pentru fiecare dintre aceștia: rol/ poziție în cadrul proiectului, nume persoană, codul ocupației, atribuții, fișă de post. Totodată, în acesta secțiune se vor încărca în sistemul electronic CV-urile în format Europass (format .pdf semnat de titular pe fiecare pagină) și documentele justificative din care să reiasă experiența profesională a experților menționați, precum și calificările acestuia (în format .pdf, semnate „Conform cu originalul”), evaluatorii putând evalua experiența profesională relevantă a expertului propus precum și calificările (studiile) acestuia.</p> <p>Pentru restul pozițiilor se vor completa următoarele informații: rol/ poziția în proiect, codul ocupației (se</p>

			selectează din nomenclator) și fișa postului.”
7	4.1.3. Capacitate financiara si operationala	As dori sa stiu daca o intreprindere sociala poate depune mai mult de un proiect, in limita ajutorului de minimis prevazut de Ghidul solicitantului	<p>Conform Orientari Generale privind accesarea finantarilor în cadrul Programului Operational Capital Uman 2014-2020, solicitantul care depune mai mult de un proiect va trebui să acorde atenție deosebită asigurării complementarității (nesuprapunerii) costurilor, resurselor umane și materiale, grupului țintă și a celorlalte elemente ale proiectului.</p> <p>Vă reamintim de asemenea că, în conformitate cu CAPITOLUL 4. Reguli generale de eligibilitate, 4.1.3. Capacitatea financiară și operațională din Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, 4.2 Eligibilitatea proiectului si CAPITOLUL 8 . Contractarea proiectelor - Beneficiari cu proiecte multiple:</p> <p>- Referitor la Capacitatea financiară:</p> <p>“2. Organizații Neguvernamentale (ONG) cu vechime mai mare de 1 an</p> <p>Valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate = maxim suma veniturilor totale pe ultimii 3 ani fiscali (n-1, n-2 și n-3) conform situațiilor financiar - contabile (balanță, bilanț contabil) SAU maxim 30% din valoarea asistenței financiare nerambursabile totale.</p> <p>3. Societăți Comerciale (SC) cu vechime mai mare de 1 an</p> <p>Valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate = maxim suma cifrelor de afaceri/suma veniturilor totale pe ultimii 3 ani fiscali (n-1, n-2 și n-3) conform situațiilor financiar - contabile (balanță, bilanț contabil).”</p> <p>- Referitor la Eligibilitatea proiectului:</p> <p>“Pentru a putea beneficia de finanțare în cadrul POCU, proiectul propus trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:</p> <p>Proiectul propus spre finanțare (aceleași activități, pentru aceiași membri ai grupului țintă) NU a mai beneficiat de sprijin financiar din fonduri nerambursabile (evitarea dublei finanțări). (...).”</p>

			<p>Conform CAPITOLULUI 8. Contractarea proiectelor - Beneficiari cu proiecte multiple:</p> <p>“În cazul aplicanților organizații de drept privat care au cel puțin 2 proiecte aflate în implementare în cadrul tuturor apelurilor finanțate din POCU, la data contractării celei de a doua cereri de finanțare, se vor aplica în etapa de contractare următoarele prevederi:</p> <p>1. în cazul aplicanților pentru care s-a calculat capacitatea financiară pe baza sumei cifrelor de afaceri/sumei veniturilor totale pe ultimii 3 ani (n-1, n-2 și n-3) conform situațiilor financiar-contabile, valoarea totală a asistenței financiare nerambursabile contractate în cadrul apelurilor lansate în cadrul POCU nu poate depăși dublul sumei cifrelor de afaceri/sumei veniturilor totale pe ultimii 3 ani (n-1, n-2 și n-3) conform bilanțului contabil.”</p> <p>De asemenea, suma solicitată/proiect va trebui să respecte pragurile referitoare la valoarea finanțării nerambursabile, respectiv la valoarea ajutorului de minimis.</p>
8	4.1.3. Capacitate financiara si operationala	<p>În ceea ce privește înțelesul frazei din OG POCU, respectiv faptul că Solicitantul a implementat cel puțin 1 proiect cu finanțare nerambursabilă (în calitate de beneficiar sau partener, am dori să știm cum se interpretează această frază raportat la multitudinea de tipologii de finanțări pe care le are un ONG cu misiunea de IS (care de anul trecut are și încadrarea legală și care acum intruneste și cerințele AJOF pentru acreditare. Am dori să știm care este interpretarea AMPOCU legată de finanțări de proiecte sociale de tipul - proiect finanțat de un finanțator privat din Germania în relație ONG - ONG, ONG - firmă, proiect finanțat prin program social al ambasadelor (UK, GER etc) spre deosebire de practica anterioară de pe POSDRU unde erau luate în considerare doar finanțări standardizate de tipul structurale, EEA etc, cu atât mai mult cu cât tab-urile din MySMIS solicită date mai conforme cu tipologia fondurilor structurale față de alte tipuri de finanțări (de tip privat-ong, sau ambasada - ONG).</p>	<p>Pentru a aplica în calitate de Solicitant trebuie să îndepliniți condițiile din Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul POCU 2014-2020 în ceea ce privește Capacitatea operatională, adică, implementarea a cel puțin 1 proiect cu finanțare nerambursabilă, fonduri publice și fonduri private. Fondurile publice sau private pot proveni din orice surse de care organizația poate beneficia conform legilor care îi guvernează existența și funcționarea. De ex. veniturile asociațiilor, federațiilor, fundațiilor provin cf. OG 26/2000 din: donații, sponsorizări sau legate; resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale (ex. Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, Legea subvențiilor de la bugetul de stat pentru asociațiile și fundațiile române cu personalitate juridică care înființează și administrează unități de asistență</p>

		Se iau in considerare finantarile atipice cum sunt cele mentionate in paranteza prin intelegerea criteriilor de eligibilitate de la pag.28-29 din OG POCU?	socială Legea 34/1998, etc), alte venituri prevăzute de lege (ex. direcționare 2% din impozitul pe venit - Legea 571/2003 pentru un anumit proiect), etc.
9	4.1.3. Capacitate financiara si operationala	Buna ziua, In cadrul GHIDULUI SOLICITANTULUI – CONDIȚII SPECIFICE pentru call-ul de proiecte "SOLIDAR Sprijin pentru consolidarea economiei sociale - Schemă de ajutor de minimis Dezvoltare întreprinderi de economie socială " nu este specificata nici o mentiune cu privire la capacitatea financiara necesara pentru aplicanti. In aceste conditii, si avand in vedere ca acest tip de proiect nu poate fi depus in parteneriat, pentru un solicitant Societate comerciala, valoarea maxima a unui proiect depus trebuie sa se incadreze in limita sumei cifrelor de afaceri pe ultimii 3 ani?	In Ghidul solicitantului – CONDIȚII SPECIFICE "SOLIDAR la cap.1.9. Valoarea minimă și valoarea maximă a proiectului si cofinanțarea națională este specificata Valoarea minimă a proiectului care va fi de 40.000 euro, iar cea maximă va fi de 100.000 euro. In conformitate cu ghidul "Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 - Aprilie 2016" – subcapitolul 4.1.3. Capacitatea financiară și operațională, in cazul aplicanților pentru care s-a calculat capacitatea financiară pe baza sumei veniturilor totale pe ultimii 3 ani (n-1, n-2 și n-3) conform situațiilor financiar- contabile, valoarea totală a asistenței financiare nerambursabile contractate în cadrul apelurilor lansate în cadrul POCU nu poate depăși dublul sumei veniturilor totale pe ultimii 3 ani (n-1, n-2, n-3). Se va avea in vedere si prevederea ghidului prin care valoarea maximă totală a ajutoarelor de minimis de care a beneficiat întreprinderea unică pe o perioadă de 3 ani consecutivi (2 ani fiscali precedenți și anul fiscal în curs), cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme, nu va depăși echivalentul în lei a 200.000 Euro (...).
10	4.1.3. Capacitate financiara si operationala	Se considera ca solicitantul detine capacitatea operationala necesara in vederea depunerii proiectului in cazul in care a beneficiat de finantare nerambursabila in cadrul programului de finantare "Stimularea infiintarii si dezvoltarii microintreprinderilor de catre intrreprinzatori tineri 2012"(Programul de finantare SRL-D 2012)?	Pentru a aplica in calitate de Solicitant trebuie sa indepliniti conditiile din Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul POCU 2014-2020 in ceea ce priveste Capacitatea operationala, adica, implementarea a cel puțin 1 proiect cu finantare nerambursabilă, indiferent de programul sau sursa de finantare
11	4.3.2. Reguli generale privind eligibilitatea cheltuielilor.	Va rugam sa ne exprimati pozitia Dumneavoastra cu privire la urmatoarea neclaritate legata de cheltuielile eligibile care pot fi bugetate pentru o entitate de tip intreprindere sociala, intelese in spiritul Ghidului Solicitantului Specific OS 4.16. Deoarece Ghidul precizeaza faptul ca sunt eligibile cheltuielile salariale	Sunt eligibile in masura in care nu depasesc procentul de 10% (in cazul FEDR) si sunt legate de activitatile eligibile propuse in cererea de finantare. De asemenea trebuie sa respecte conditiile prevazute in Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020,

		doar pentru personalul implicat in implementarea proiectului, si nu pentru activitatea curenta, comerciala a entitatii, luand in considerare lista de cheltuieli eligibile prezentata de Ghid, am dori sa stim daca se considera ca fiind eligibile cheltuielile de achizitii operationale, respectiv cele care deservesc activitatea comerciala a entitatii IS (dotari 10%, etc care deservesc activitatea comerciala a IS-ului)?	pct. –ul 4.3.2. Reguli generale privind eligibilitatea cheltuielilor.
12	4.3.6 Cheltuieli cu personalul implicat in proiect	<p>Personalul implicat in implementarea proiectului poate sa fie angajat cu cumul de functii astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - personal implicat in implementarea proiectului (Manager de proiect, Consilier juridic, Responsabil financiar-Contabil, Inspector de Resurse Umane) - grup tinta al proiectului (personal angajat in cadrul intreprinderii solicitante pentru realizarea serviciilor de Resurse Umane si Revisal si servicii combinate de secretariat)? <p>Exemplu: Inspectorul de Resurse Umane va fi angajat in cadrul societatii noastre avand ca atributii prestarea serviciilor de Resurse Umane si Revisal pentru clientii societatii (obiectul de activitate la firmei este si de prestari servicii salariale si de REVISAL).</p> <p>De asemenea, aceeasi persoana va face parte si din echipa de implementare a proiectului indeplinind atributii de Resurse umane si Revisal in legatura cu personalul implicat in implementarea proiectului.</p> <p>Intocmindu-se in acest sens 2 contracte de munca, cu 2 fisa postului, persoana fiind pontata separat pentru activitatea din cadrul activitatii intreprinderii sociale si separat in cadrul implementarii proiectului.</p> <p>Din punctul de vedere al conditiilor acestui program de finantare este posibila situatia descrisa anterior, in sensul ca, o persoana poate face parte din echipa de implementare a proiectului, chiar daca face parte din grupul tinta, fiind angajat al intreprinderii solicitante?</p>	<p>Cumulul de functii, in calitate de membru al echipei de implementare, este permis in conditiile in care nr. orelor lucrate de acesta nu depaseste limita zilnică maximă care poate fi decontată per expert, prevazuta in Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, pct. 4.36 – si anume:</p> <p>“Limita zilnică maximă care poate fi decontată per expert trebuie să se încadreze in limita maxima de 12 ore/zi, 60 ore/ săptămână reprezentând ore lucrate atât in proiecte finanțate din Fondul Social European – Programul Operațional Capital Uman cat si norma de bază, sau alte contracte de munca in afara proiectelor, stabilite prin contractele de munca încheiate. Tot ce depășește această limită nu se va deconta din POCU.”</p>