



GHIDUL SOLICITANTULUI

SUBMĂSURĂ 4.1

INVESTIȚII ÎN EXPLOATAȚII AGRICOLE

– depunere on-line –

PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ 2014 – 2020

Program finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin

FONDUL EUROPEAN AGRICOL PENTRU DEZVOLTARE RURALĂ

EUROPA INVESTEȘTE ÎN ZONELE RURALE

GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea

SUBMĂSURII 4.1 – „Investiții în exploatații agricole” – depunere on-line

Versiunea 02 – martie 2015



Ghidul Solicitantului este un material de informare tehnică a potențialilor beneficiari ai Fondului European Agricol pentru Dezvoltare Rurală (FEADR) și constituie un suport informativ complex pentru întocmirea proiectului conform cerințelor specifice ale PNDR 2014-2020. Acest document nu este opozabil actelor normative naționale și comunitare.

Ghidul Solicitantului prezintă regulile pentru pregătirea, întocmirea și depunerea proiectului de investiții, precum și modalitatea de selecție, aprobare și derulare a proiectului dumneavoastră. De asemenea, conține lista indicativă a tipurilor de investiții pentru care se acordă fonduri nerambursabile, documentele, avizele și acordurile pe care trebuie să le prezentați, modelul Cererii de Finanțare, al Studiului de Fezabilitate, ale Contractului de Finanțare, precum și alte informații utile realizării proiectului și completării corecte a documentelor.

Ghidul Solicitantului, precum și documentele anexate pot suferi rectificări din cauza actualizărilor legislative naționale și comunitare sau procedurale – varianta actualizată este publicată pe pagina de internet www.afir.info.

PREVEDERILE PREZENTULUI GHID SE COMPLETEAZĂ CU REGLEMENTĂRILE CUPRINSE ÎN MANUALUL DE PROCEDURĂ PENTRU SUBMĂSURA 4.1 POSTAT PE SITE-UL WWW.AFIR.INFO.

IMPORTANT!

Pentru a obține informațiile cu caracter general, consultați pliantele și îndrumările editate de MADR și AFIR, disponibile la sediile AFIR din fiecare județ și din regiunile de dezvoltare ale României, precum și pe paginile de internet www.afir.info și www.madr.ro.

De asemenea, pentru a obține informații despre FEADR ne puteți contacta direct la sediile noastre, prin telefon, prin e-mail sau prin pagina de internet – vezi datele de contact de la finalul Ghidului Solicitantului.

CUPRINS

1. PREVEDERI GENERALE

1.1. Contribuția Submăsurii 4.1 – Investiții în exploatații agricole la Domeniile de Intervenție	03
--------------------------------------------------------------------------------------------------------	----

2. PREZENTAREA SUBMĂSURII 4.1

2.1. Cine poate beneficia de fonduri nerambursabile	06
2.2. Condiții minime obligatorii pentru acordarea sprijinului	08
2.3. Tipuri de investiții și cheltuieli eligibile	12
2.4. Tipuri de investiții și cheltuieli neeligibile	14
2.5. Criteriile de selecție ale proiectului	15
2.6. Valoarea maximă a fondurilor nerambursabile (intensitatea sprijinului)	22

3. ACCESAREA FONDURILOR NERAMBURSABILE ACORDATE PENTRU INVESTIȚII ÎN EXPLOATAȚII AGRICOLE

3.1. Completarea, depunerea și verificarea dosarului cererii de finanțare	26
3.2. Contractarea fondurilor	33
3.3. Achizițiile	38
3.4. Plata	40

4. INFORMAȚII UTILE

4.1. Documentele necesare întocmirii cererii de finanțare	42
4.2. Lista formularelor disponibile pe site-ul AFIR	49
4.3. Dicționar	50
4.4. AFIR în sprijinul dumneavoastră	53

5. ANEXE LA GHIDUL SOLICITANTULUI

5.1. Anexa 1 – Model Cerere de Finanțare	www.afir.info
5.2. Anexa 2 – Studiu de fezabilitate conform HG 28/2008 și anexele aferente ..	www.afir.info
5.3. Anexa 3 - Lista cu UAT care se regăsesc în zone montane (ANC ZM), UAT care se regăsesc în zone cu constrângeri specifice (ANC SPEC) și UAT care se regăsesc în zone cu constrângeri semnificative (ANC SEMN), menționate la art. 32 R(UE) nr. 1305/2013	www.afir.info
5.4. Anexa 4 – Anexa I la Tratatul de Instituire al Comunității Europene	www.afir.info
5.5. Anexa 5 – Sinteza studiului privind „Zonarea potențialului de producție agricolă și a potențialului de dezvoltare a investițiilor în activitățile de procesare agro-alimentară, estimarea necesarului de stocare și procesare pe zone”	www.afir.info
5.6. Anexa 6 Lista Asociațiilor Crescătorilor de Animale acreditate de ANZ și Lista raselor indigene	www.afir.info
5.7. Anexa 7 – Codul bunelor practici agricole, respectiv „Cerințe minime privind depozitare gunoi de grajd” și „Calculatoare - Cod Bune Practici Agricole”	www.afir.info
5.8. Anexa 8– - Model Contract de Finanțare	www.afir.info
5.9. Anexa 9 – Fișa Submăsurii 4.1	www.afir.info
5.10. Anexa 10 – Acte Normative utile	www.afir.info

Capitolul 1

PREVEDERI GENERALE

1.1 CONTRIBUȚIA SUBMĂSURII 4.1 – INVESTIȚII ÎN EXPLOATAȚII AGRICOLE LA DOMENIILE DE INTERVENȚIE

Submăsura 4.1 „Investiții în exploatații agricole” se încadrează, conform Regulamentului (CE) 1305/ 2013, art.17, în măsura 4. Investiții în active fizice – și contribuie la domeniile de intervenție DI 2A ***Îmbunătățirea performanței economice a tuturor fermelor și facilitarea restructurării și modernizării fermelor, în special în vederea creșterii participării și orientării către piață, cât și a diversificării agricole*** și DI 5D ***Reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră și de amoniac din agricultură.***

Încadrarea cererii de finanțare se va face pe cele două domenii de intervenție 2A, respectiv 5D, după cum urmează:

- Proiectele ce vizează sectorul vegetal și cele care vizează sectorul zootehnic și nu sunt încadrate în DI 5D, se încadrează pe Domeniul de Intervenție 2A (inclusiv proiectele încadrate pe zona montană sau ferma de familie)
- Proiectele ce vizează sectorul zootehnic și vizează investiții privind depozitarea și aplicarea gunoiului de grajd și a nămolului de epurare, facilități de biogaz, utilaje folosite în agricultura pentru reducerea amprentei GES, precum și tehnologii care contribuie la susținerea unei economii cu un nivel scăzut de carbon se încadrează pe DI 5D (inclusiv proiectele încadrate pe zona montană sau ferma de familie).

Exemple de investiții pentru reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră din agricultură.

- instalatii de producere nutrețuri, echipamente de uscare (cereale, plante aromatice etc.), echipamente în fermele de animale (evacuare dejectii, instalatii de hranire etc.), reabilitarea rețelilor și bransamentelor în ferme etc. *(reducerea consumului de apă și energie electrică și implicit a GES);*
- modernizarea parcului de mașini agricole prin achiziționarea de utilaje performante și eficiente/computerizate și multifuncționale, cu consumuri reduse de combustibil *(reducerea consumului de produse petroliere și implicit a GES);*
- investiții pentru depozitarea îngrășămintelor chimice, fertilizantilor (azot) și achiziționarea de utilaje pentru imprastierea acestora *(rationalizarea și eficientizarea utilizării azotului);*
- achiziționarea de instalatii automate (centrale termice) pentru producerea energiei termice și pentru apa caldă menajeră utilizată în procesul de producție (în ferma sau pentru procesare) *(reducerea consumului termic și implicit a GES);*
- investiții în reabilitarea termică a adăposturilor și a altor clădiri auxiliare din ferma *(îmbunătățirea eficienței energetice a clădirilor);*

- investiții pentru producerea și utilizarea energiei electrice din surse regenerabile: biogaz, energia eoliană, hidroenergia, etc. *(reducerea utilizării surselor de energie convențională și implicit a GES)*;
- investiții în platforme pentru depozitarea gunoierului de grajd și în bazine de colectarea purinului. *(îmbunătățirea gestionării surselor de poluare și reducerea GES)*;
- achiziționarea de echipamente moderne pentru aplicarea gunoierului de grajd și a nămolului de epurare *(îmbunătățirea gestionării surselor de poluare și reducerea GES)*.

Exemple de investiții pentru reducerea emisiilor de amoniac în agricultură:

- investiții în reabilitarea și modernizarea adaposturilor de animale în vederea respectării standardelor sanitare veterinare și de bună stare a animalelor în ceea ce privește volumul de aer, temperatura, umiditatea, evacuarea dejectiilor etc. *(îmbunătățirea indicilor de confort în adaposturi și reducerea emisiilor de amoniac)*;
- achiziționarea de sisteme computerizate pentru conducerea proceselor de producție în adaposturile de animale *(economisirea apei și energiei electrice și reducerea emisiilor de amoniac)*;
- investiții în platforme pentru depozitarea gunoierului de grajd și în bazine de colectarea purinului *(îmbunătățirea gestionării surselor de poluare și reducerea emisiilor de amoniac) etc.*

Srijinului acordat prin această sub-măsură, va contribui la:

- Îmbunătățirea performanțelor generale ale exploatațiilor agricole prin creșterea competitivității activității agricole, a diversificării producției agricole și a calității produselor obținute;
- Restructurarea exploatațiilor de dimensiuni mici și medii și transformarea acestora în exploatații comerciale;
- Respectarea standardelor comunitare aplicabile tuturor tipurilor de investiții;
- Creșterea valorii adăugate a produselor agricole prin procesarea produselor la nivelul fermei și comercializarea directă a acestora în vederea creării și promovării lanțurilor alimentare integrate.

Contribuția publică totală aferentă sesiunii anuale 2015: **205.776.952 Euro** compusă din contribuția Guvernului României și contribuția Uniunii Europene.

În cadrul acestei sesiuni de depunere a proiectelor, alocarea financiară se va face distinct pentru:

Vegetal	72.021.933 euro
Zootehnic	72.021.933 euro
Zona montană	41.155.391 euro
Ferma de familie	20.577.695 euro

Definiție fermă de familie: *Exploatația agricolă aparținând întreprinderii familiale sau persoanei juridice ai cărei asociați sunt exclusiv membri ai aceleiași familii. Dimensiunea economică a fermei de familie este cuprinsă între **8.000 – 250.000 SO**. Prin membrii aceleiași familii se înțelege soțul/soția și rudele până la gradul III inclusiv (conform OUG 43/2013, privind unele măsuri pentru dezvoltarea și susținerea fermelor de familie și facilitarea accesului la finanțare al fermierilor cu completările și modificările ulterioare).*

Zonă montană: *este definită conform "Delimitării zonelor care se confruntă cu constrângeri naturale sau cu alte constrângeri specifice și ajustarea (fine-tuning) zonelor" , Anexa 3 la Ghidul Solicitantului, și se regăsește în localitățile marcate cu abrevierea ANC-ZM. ■*

Încadrarea cererii de finanțare în sectoarele vegetal sau zootehnic se va face doar pentru proiectele care nu sunt depuse de solicitanți Ferma de familie și care nu propun investiții amplasate în zona montană.

În cazul în care solicitantul este Fermă de familie și investiția propusă este amplasată în zona montană, proiectul va fi încadrat în sectorul *Ferma de familie*.

2.1 Cine poate beneficia de fonduri nerambursabile

Solicitanții eligibili pentru sprijinul acordat prin Submăsura 4.1 sunt fermierii definiți conform Regulamentului (CE) 1307/ 2013, art. 4, ca fiind persoane fizice sau juridice sau un grup de persoane fizice sau juridice, indiferent de statutul juridic pe care un astfel de grup și membrii săi îl dețin în temeiul legislației naționale, ale căror exploatații se situează pe teritoriul României și care desfășoară o activitate agricolă.

Categoriile de beneficiari eligibili care pot primi fonduri nerambursabile sunt:

- ✚ **Persoana fizică autorizată** (înființată în baza OUG nr. 44/ 16 aprilie 2008) cu modificările și completările ulterioare;
- ✚ **Intreprinderi individuale** (înființate în baza OUG nr. 44/ 16 aprilie 2008) cu modificările și completările ulterioare;
- ✚ **Intreprinderi familiale** (înființate în baza OUG nr. 44/ 16 aprilie 2008) cu modificările și completările ulterioare;
- ✚ **Societate în nume colectiv – SNC** (înființată în baza Legii nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare);
- ✚ **Societate în comandită simplă – SCS** (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările și completările ulterioare);
- ✚ **Societate pe acțiuni – SA** (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările și completările ulterioare);
- ✚ **Societate în comandită pe acțiuni – SCA** (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările și completările ulterioare);
- ✚ **Societate cu răspundere limitată – SRL** (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările și completările ulterioare);
- ✚ **Societate comercială cu capital privat** (înființată în baza Legii nr. 15/ 1990, cu modificările și completările ulterioare);
- ✚ **Institutele de cercetare – dezvoltare, precum și centrele, stațiunile și unitățile de cercetare-dezvoltare din domeniul agricol cu personalitate juridică, de drept public sau privat** (înființate în baza Hotărârii de Guvern de înființare și funcționare specifice , în cazul celor de drept public, și în baza statutului de funcționare, în cazul celor de drept privat)
- ✚ **Societate agricolă** (înființată în baza Legii nr. 36/ 1991 cu modificările și completările ulterioare);
- ✚ **Societate cooperativă agricolă** (înființată în baza Legii nr. 1/ 2005 cu modificările și completările ulterioare, iar investițiile realizate să deservească interesele propriilor membri);
- ✚ **Cooperativă agricolă** (înființată în baza Legii nr. 566/ 2004, art.6, lit.e) cu modificările și completările ulterioare, iar investițiile realizate să deservească interesele propriilor membri.

✚ **Grup de producatori** (Ordonanta nr. 37/2005 privind recunoasterea si functionarea grupurilor si organizatiilor de producatori, pentru comercializarea produselor agricole, cu completarile si modificarile ulterioare) care deservesc intereselor membrilor

Nu se încadrează în categoria beneficiarilor eligibili pentru această submăsură fermierii care dețin exploatații agricole cu o dimensiune economică mai mică de 8.000 SO. Dimensiunea economică a exploatației agricole se calculează conform punctului Stabilirea categoriei de fermă din cadrul Cererii de Finanțare — după cum urmează:

- În cazul exploatațiilor agricole care prevăd în cadrul proiectului **modernizarea** acesteia, dimensiunea se va calcula pe baza înregistrărilor, de la APIA/ANSVSA/registrul agricol, din anul anterior depunerii Cererii de Finanțare.
- În cazul exploatațiilor agricole care prevăd activități agricole **complet noi**, dimensiunea economică va fi cea rezultată ca urmare a realizării investiției, așa cum este prevăzută în documentația tehnico-economică depusă.

Solicitantul trebuie să respecte următoarele:

- să fie persoană juridică română;
- să acționeze în nume propriu;
- să asigure surse financiare stabile și suficiente pe tot parcursul implementării proiectului.

Categoriile de solicitanți/ beneficiari ai măsurilor /sub-măsurilor de investiții derulate prin PNDR 2014- 2020, restricționate de la finanțare, sunt, după caz:

- solicitanții/ beneficiarii înregistrați în Registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR, până la achitarea integrală a datoriei față de AFIR, inclusiv a dobânzilor și majorărilor de întârziere;
- solicitanții/ beneficiarii care au contracte de finanțare încetate din proprie inițiativă, pentru 1 an de la data rezilierii, iar solicitanții/beneficiarii care au contracte de finanțare încetate pentru nerespectarea obligațiilor contractuale din inițiativa AFIR pentru 2 ani de la data rezilierii;
- beneficiarii Programului SAPARD sau ai cofinanțării FEADR, care se află în situații litigioase cu AFIR, până la pronunțarea definitivă și irevocabilă a instanței de judecată în litigiul dedus judecății;
- solicitanții care s-au angajat prin declarație la depunerea cererii de finanțare că vor depune dovada cofinanțării la contractare sau că vor depune proiectul tehnic și nu prezintă documentele la data prevăzută în notificare, nu vor mai putea accesa programul timp de 1 an de la notificare;

- un beneficiar și/sau interpuși ai acestuia care depun în același timp mai multe proiecte, în cadrul aceleiași sub-măsuri, și care formează împreună un flux de producție și/sau procesare unitar.

2.2 Condiții minime obligatorii pentru acordarea sprijinului

Este important ca înainte de depunerea cererii de finanțare, să identificați, obiectiv, punctajul pe care aceasta o întrunește și să-l menționați în cererea de finanțare, secțiunea A „Date despre tipul de proiect și beneficiar”.

Atenție! Pentru justificarea condițiilor minime obligatorii specifice proiectului dumneavoastră este necesar să prezentați în cadrul Studiului de Fezabilitate toate informațiile concludente în acest sens, iar documentele justificative vor susține aceste informații.

Documentele justificative necesare la momentul depunerii cererii de finanțare vor fi încărcate online și vor fi bifate căsuțele corespunzătoare documentelor justificative din cadrul Punctului E al cererii de Finanțare, LISTA DOCUMENTELOR ANEXATE PROIECTELOR AFERENTE SUBMĂSURII 4.1, din coloana DOCUMENTE DEPUSE LA CEREREA DE FINANȚARE, iar pentru cele obligatoriu a fi depuse după publicarea Raportului de selecție, se vor bifa căsuțele corespunzătoare documentelor justificative din coloana DOCUMENTE DEPUSE PÂNĂ LA MOMENTUL CONTRACTĂRII.

Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;

Îndeplinirea acestui criteriu se va demonstra în baza documentelor de înființare a solicitantului a celor privind dreptul de proprietate și/ sau folosință a terenurilor afectate de investiție, a Certificatelor care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale și sociale și în urma verificării experților AFIR ca solicitantul nu se regăsește în una din Categoriile de solicitanți/ beneficiari ai măsurilor /sub-măsurilor de investiții derulate prin PNDR 2014- 2020, restricționate de la finanțare, menționate mai sus.

Investiția trebuie să se realizeze în cadrul unei ferme cu o dimensiune economică de minim 8.000 SO (valoarea producției standard);

Dimensiunea economică a exploatației agricole se calculează conform Cererii de Finanțare, punctului din cadrul Cererii de Finanțare – Stabilirea categoriei de fermă — după cum urmează:

- (1) În cazul exploatațiilor agricole care prevăd în cadrul proiectului modernizarea acesteia, dimensiunea se va calcula pe baza inregistrarilor din anul anterior depunerii Cererii de Finanțare.
- (2) În cazul exploatațiilor agricole care prevăd activități agricole complet noi, dimensiunea economică va fi cea rezultată ca urmare a realizării investiției.
- (3) În cazul proiectelor depuse de formele asociative se vor însuma dimensiunile economice ale exploatațiilor membrilor.

Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute prin sub-măsură:

- (1) Investiții în înființarea, extinderea și/ sau modernizarea fermelor zootehnice, inclusiv tehnologii eficiente de reducere a poluării și respectarea standardelor Uniunii care vor

deveni obligatorii pentru exploatații în viitorul apropiat, și cele pentru depozitarea/gestionarea adecvată a gunoiului de grajd în zonele unde această cerință este în curs de aplicare;

În vederea respectării condițiilor de bune practici agricole pentru gestionarea gunoiului de grajd este necesar ca fiecare beneficiar care isi va propune investiții pe sectorul zootehnic, să-și calculeze și să-și prevadă, prin proiect, capacitatea de stocare aferenta a gunoiului de grajd (în conformitate cu documentul numit „Cerinte minime privind depozitare gunoi de grajd” din Anexa 7) precum și cantitatea maxima de ingrasaminte cu azot care pot fi aplicate pe terenul agricol.

Acest calcul se va întocmi prin introducerea datelor specifice in calculatorul de capacitate a platformei de gunoi fila ” producție de gunoi” din documentul numit ”Calculator_Cod Bune Practici Agricole”.

În ceea ce privește standardele privind cantitatile maxime de ingrasaminte de azot care pot fi aplicate pe terenul agricol acestea se vor calcula prin introducerea datelor specifice in calculatorul privind cantitatea maxima de ingrasaminte care pot fi aplicate pe teren agricol din fila ”PMN”.

Notă: Zonele in care pot fi introduse datele specifice sunt marcate cu gri din documentul numit „Calculator Cod Bune Practici Agricole” din Anexa 7.

- (2) Investiții în înființarea, extinderea și/ sau modernizarea fermelor vegetale, inclusiv capacități de stocare, condiționare, sortare, ambalare a producției vegetale pentru creșterea valorii adăugate a produselor;
- (3) Investiții în scopul îndeplinirii standardelor comunitare în cazul tinerilor fermieri în conformitate cu art 17 (5) al Reg. 1305/2013 în care sprijinul poate fi acordat pe o perioadă maximă de 24 luni de la momentul instalării și investiții de conformare cu noile standarde în cazul modernizării exploatațiilor agricole conform art. 17 (6) în care sprijinul poate fi acordat pe o perioadă maximă de 12 luni de la data la care noul standard a devenit obligatoriu pentru exploatație;
- (4) Înființare și/ sau modernizarea căilor de acces în cadrul fermei, inclusiv utilități și racordări;
- (5) Investiții în procesarea* produselor agricole* la nivel de fermă, precum și investiții în vederea comercializării (precum magazinele la poarta fermei sau rulotele alimentare prin care vor fi comercializate exclusiv propriile produse agricole). Investițiile de procesare la nivelul fermei vor fi realizate doar împreună cu investițiile în modernizarea/dezvoltarea fermei (considerate ca fiind proiecte ce vizează un lanț alimentar integrat și adăugarea de plus valoare la nivel de fermă).
**Materia primă procesată va fi produs agricol (conform Anexei I la Tratat) și produsul rezultat va fi doar produs Anexa I la Tratat.*

Atenție! Proiectele care vizează și investiții de prelucrare/comercializare produse agricole, vor conține, ca și componentă majoritară, investiția în producția agricolă primară (>50% din valoarea eligibilă a proiectului).

-
- (6) Investiții în înființarea și/sau modernizarea instalațiilor pentru irigații în cadrul fermei, inclusiv facilități de stocare a apei la nivel de fermă, cu condiția ca acestea să reprezinte o componentă secundară într-un proiect de investiții la nivel de fermă;
 - (7) Investiții în producerea și utilizarea energiei din surse regenerabile, cu excepția biomasei (solară, eoliană, cea produsă cu ajutorul pompelor de căldură, geotermală) în cadrul fermei, ca și componentă secundară în cadrul unui proiect de investiții, iar energia obținută va fi destinată exclusiv consumului propriu;
 - (8) Investiții în instalații pentru producerea de energie electrică și/sau termică, prin utilizarea biomasei (din deșeuri/produse secundare rezultate din propria activitate agricolă), ca și componentă secundară în cadrul unui proiect de investiții, iar energia obținută va fi destinată exclusiv consumului propriu;
 - (9) Investiții necorporale: achiziționarea sau dezvoltarea de software și achiziționarea de brevete, licențe, drepturi de autor, mărci în conformitate cu la art 45 (2) (d) din Reg. 1305/ 2013;

Criteriul se consideră îndeplinit în baza corelării informațiilor din Studiul de Fezabilitate , a avizelor emise de instituțiile publice (APM, DSP, DSVSA județene), a angajamentului din cadrul Declarației F, privind aplicarea Codului de Bune Practici în vederea gestionării adecvate a gunoiiului de grajd- în cazul fermelor zootehnice sub 100 UVM, a Certificatului de Urbanism.

Solicitantul trebuie să demonstreze asigurarea cofinanțării investiției

Se verifică însușirea de către solicitant în cadrul Declarației F, a punctului privind angajamentul privind asigurarea cofinanțării, cu obligativitatea ca, înainte de semnarea contractului, să aducă dovada capacității de cofinanțare.

Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată în baza documentatiei tehnico-economice

Se verifică îndeplinirea cumulată a următoarelor condiții:

- (1) rezultatul din exploatare din bilanțul precedent anului depunerii proiectului să fie pozitiv/ veniturile sa fie cel puțin egale cu cheltuielile în cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale și întreprinderilor familiale, în Declarația privind veniturile realizate (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular).
- (2) indicatorii economico-financiari din cadrul secțiunii economice să se încadreze în limitele menționate;

Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare menționată în cap. 8.1

Se verifică mențiunile documentelor emise de Agențiile de Protecția Mediului Județene

În toate cazurile în care proiectul de investiții prevede și investiții în sisteme/echipamente de irigații la nivelul fermei, acestea sunt eligibile doar dacă sunt respectate condițiile specifice menționate în secțiunea "Alte aspecte relevante pentru înțelegerea măsurii."

Se verifică în baza Avizelor emise de ANAR, ANIF ,OUAI corelate cu mențiunile din SF.

Secțiunea „**Alte aspecte relevante pentru înțelegerea măsurii**” se regăsește în conținutul fișei tehnice a măsurii 4., iar condițiile aplicabile investițiilor eligibile în sisteme/echipamente de irigații la nivel de fermă conform acestei secțiuni , sunt:

- Investiția este în conformitate cu planurile de gestionare a bazinelor hidrografice din cadrul Directivei cadru Apă pentru suprafețele vizate și cu programul relevant de măsuri, dacă este cazul;
- Investiția prevede contorizarea apei;

I. În plus:

Pentru îmbunătățirea/modernizarea unei instalații de irigare existente, dacă **corpul de apă subterană sau de suprafață** este **satisfăcător**, conform avizului autorității competente, investiția propusă este evaluată ex-ante ca oferind potențiale economii de apă cu valoare minimă de 5% în conformitate cu parametrii tehnici ai instalației existente;

- dacă corpul de apă **subterană sau de suprafață** este **nesatisfăcător**, conform avizului autorității competente, investiția asigură reducerea efectivă a folosirii apei la nivelul investiției și de asemenea a volumului total de apă utilizat în exploatație, care se ridică la cel puțin 50 % din potențialul economiei de apă posibil a fi realizat la nivelul investiției.

Pentru investiții care duc la o creștere netă a suprafețelor irigate, investiția este **eligibilă** dacă:

- analiza de mediu, realizată sau aprobată de autoritatea competentă arată că nu va exista nici un impact negativ semnificativ asupra mediului de pe urma investiției. Această analiză se poate referi atât la exploatații individuale cât și la un grup de exploatații;
- **corpul de apă subterană sau de suprafață** este **satisfăcător**, conform avizului autorității competente (deține aprobarea administrației Naționale „Apele Romane” prin structurile sale teritoriale).
- **În cazul creșterii nete a suprafețelor irigate acolo unde corpul de apă subterană sau de suprafață este nesatisfăcător**, investiția este **eligibilă doar** dacă:
 - investiția este combinată cu o investiție într-o instalație de irigație existentă sau cu un element al infrastructurii de irigații evaluate ex ante ca asigurând posibile economii de apă cu valoare minimă de 5 %, în conformitate cu parametrii tehnici ai instalației sau ai infrastructurii existenteși
- asigură o reducere efectivă a utilizării apei, la nivelul global al investiției, care se ridică la cel puțin 50 % din potențialul economiei de apă posibil a fi realizat cu ajutorul investiției în instalația de irigație sau în elementul infrastructurii existente;

Investițiile necesare adaptării la standardele UE, aplicabile producției agricole realizate de tinerii fermieri care se instalează pentru prima dată într-o exploatație agricolă se vor realiza

în termen de maxim 24 de luni de la data instalării (conform art 17, alin. 5 din R(UE) nr. 1305/2013)

Se corelează informațiile din Studiul de Fezabilitate, avizele emise de APM/DSP/DSVSA județe și verificările în baza de date AFIR care conține informații cu privire la beneficiarii care s-au instalat pentru prima dată ca tânăra fermier. .

- Investițiile necesare adaptării la noi cerințe impuse fermierilor de legislația europeană se vor realiza în termen de 12 luni de la data la care aceste cerințe au devenit obligatorii pentru exploatarea agricolă (conform art. 17, alin.6 din R(UE) nr. 1305/2013)**

Se verifică mențiunile documentelor emise de APM, DSP și DSVSA județene

- Investițiile în instalații al căror scop principal este producerea de energie electrică, prin utilizarea biomasei, trebuie să respecte prevederile art. 13 (d) din R.807/2014, prin demonstrarea utilizării unui procent minim de energie termică de 10%,**

Se verifică informațiile din Studiul de Fezabilitate .

- Investiția va respecta legislația în vigoare (menționată la capitolul Legături cu alte prevederi legislative din fișa tehnică a măsurii) din domeniul: sănătății publice, sanitar-veterinar și de siguranță alimentară;**

Se verifică mențiunile documentelor emise de DSP și DSVSA județene.

- Solicitantul va demonstra că profitul mediu anual (ca medie a ultimilor trei ani fiscali) nu depășește de 4 ori valoarea sprijinului solicitat.**



Se verifică, în baza situațiilor financiare aferente ultimilor trei ani fiscali, dacă profitul net mediu pe ultimii trei ani fiscali, în euro, nu depășește de patru ori valoarea sprijinului solicitat.

2.3 Tipuri de investiții și cheltuieli eligibile

În cadrul Submăsurii 4.1 sunt sprijinite investițiile la nivelul întregului teritoriu al României.

Un proiect poate cuprinde atât cheltuieli eligibile cât și cheltuieli neeligibile. Fondurile nerambursabile vor fi acordate doar pentru decontarea cheltuielilor eligibile, cheltuielile neeligibile urmând a fi suportate de beneficiarul proiectului.

Fondurile nerambursabile vor fi acordate beneficiarilor eligibili pentru **investiții corporale și/ sau necorporale**¹, conform următoarei **liste indicative a cheltuielilor eligibile:**

-  Construcția, extinderea, modernizarea și dotarea construcțiilor din cadrul fermei, destinate activității productive, inclusiv căi de acces în fermă, irigații în cadrul fermei și racordarea fermei la utilități;
-  Amenajarea și dotarea spațiilor de desfacere și comercializare, precum și alte cheltuieli de marketing, în cadrul unui lanț alimentar integrat;

Atenție! – În cadrul cheltuielilor de marketing sunt eligibile următoarele investiții:

¹ **Investiții corporale** – active fizice și circulante (clădiri, mijloace de transport, utilaje etc.)

Investiții necorporale – active necorporale sub forma de fond de comerț, brevete etc., cheltuieli (în sensul contabil al cuvântului) de publicitate, cu studii etc.

-
- înființarea unui site – pentru promovarea și comercializarea propriilor produse;
 - etichetarea (crearea conceptului care intra pe cheltuiala necorporala).
 - ✚ Achiziționarea, inclusiv prin leasing de mașini/ utilaje și echipamente noi, în limita valorii de piață a bunului respectiv;
 - Atenție!** Este considerata cheltuiala eligibila doar leasingul financiar.
 - ✚ Achiziționarea, inclusiv prin leasing, de mijloace de transport compacte, frigorifice, inclusiv remorci și semiremorci specilizate în scopul comercializării produselor agricole în cadrul unui lanț alimentar integrat, respectiv:
 - Autocisterne,
 - Autoizoterme,
 - Mijloace de transport animale/ păsări/ albine.
 - ✚ Cheltuieli generate de înființarea plantațiilor pentru struguri de masă și alte culturi perene (cu condiția ca materialul de plantare să fie certificat), cu excepția cheltuielilor eligibile în cadrul subprogramului pomicol și a celor susținute prin Pilonul I (PNS 2014-2018):
 - Înființare de plantații pentru struguri de masă, inclusiv costurile pentru materiale de plantare, sisteme de sustinere, pregătirea solului, lucrari de plantare, sisteme de protecție pentru grindină și ploaie, sisteme de irigații la nivelul exploatațiilor;
 - Înlocuirea plantațiilor pentru struguri de masă, inclusiv costuri pentru defrișare, material de plantare, sisteme de sustinere, pregătirea solului, lucrări de plantare, sisteme de protecție pentru grindină și ploaie, sisteme de irigații la nivelul exploatațiilor;
 - Contribuția în natură în cazul înființării/înlocuirii plantațiilor de struguri de masă este eligibilă cu respectarea art 69 din R nr. 1303/2013.
 - ✚ Cheltuieli determinate de conformarea cu standardele comunitare în cazul tinerilor fermieri în conformitate cu art 17 (5) și investiții determinate de conformare cu noile standarde** (prevăzute în secțiunea „Lista noilor cerințe impuse de legislația Uniunii”) în cazul modernizării exploatațiilor agricole conform art. 17 (6);
 - ✚ Achiziționarea sau dezvoltarea de software și achiziționarea de brevete, licențe, drepturi de autor, mărci.

***Cheltuielile vor fi eligibile începând cu momentul apariției de noi standarde aplicabile exploatațiilor agricole.*

Cheltuielile privind costurile generale ale proiectului sunt:

- cheltuieli pentru consultanță, proiectare, monitorizare și management, inclusiv onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică și de mediu, taxele pentru eliberarea certificatelor, potrivit art.45 din Regulamentul (UE) nr.1305/2013, precum și cele privind obținerea avizelor și autorizațiilor necesare implementării proiectelor, prevăzute în legislația națională.

Cheltuielile privind costurile generale ale proiectului sunt eligibile dacă respectă prevederile art.45 din Regulamentul (UE) nr.1305/2013 și îndeplinesc următoarele condiții:

a) sunt prevăzute sau rezultă din aplicarea legislației în vederea obținerii de avize, acorduri și autorizații necesare implementării activităților eligibile ale operațiunii sau rezultă din cerințele minime impuse de PNDR 2014 - 2020;

b) sunt aferente, după caz: unor studii și/sau analize privind durabilitatea economică și de mediu, studiu de fezabilitate, proiect tehnic, document de avizare a lucrărilor de intervenție, întocmite în conformitate cu prevederile legislației în vigoare;

c) sunt necesare în procesul de achiziții publice pentru activitățile eligibile ale operațiunii;

d) sunt aferente activităților de coordonare și supervizare a execuției și recepției lucrărilor de construcții - montaj.

Cheltuielile de consiliere și pentru managementul proiectului sunt eligibile dacă respectă condițiile anterior menționate și se decontează proporțional cu valoarea fiecărei tranșe de plată aferente proiectului. Excepție fac cheltuielile de consiliere pentru întocmirea dosarului cererii de finanțare se pot deconta integral în cadrul primei tranșe de plată.

Costurile generale ale proiectului trebuie să se încadreze în maximum 10% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele care prevăd construcții - montaj și în limita a 5% pentru proiectele care prevăd investiții în achiziții simple. Procentul ce poate fi acordat se stabilește în funcție de tipul și de complexitatea proiectului.

2.4 Tipuri de investiții și cheltuieli neeligibile

Atenție! Finalizarea proiectului FEADR, presupune ca beneficiarul să finalizeze atât partea de investiție suportată prin cheltuielile eligibile, cât și partea de investiție realizată din cheltuielile neeligibile.

Prin Submăsura 4.1 nu se pot finanța investiții care se încadrează în următoarele categorii:

- ✚ Achiziția de clădiri;
- ✚ Construcția și modernizarea locuinței;
- ✚ Achiziția de drepturi de producție agricolă, de drepturi la plată, animale, plante anuale și plantarea acestora din urmă;
- ✚ Cheltuielile generate de investițiile în culturi energetice din specii forestiere cu ciclu scurt de producție (inclusiv cheltuielile cu achiziționarea materialului săditor și lucrările aferente înființării acestor culturi);
- ✚ Cheltuielile cu întreținerea culturilor agricole;
- ✚ Cheltuielile cu achiziția de cap tractor.

Cheltuielile neeligibile generale sunt:

- ✚ cheltuielile cu achiziționarea de bunuri și echipamente „second hand”;
- ✚ cheltuieli efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare a proiectului cu excepția, costurilor generale definite la art. 45, alin 2 litera c) a R (UE) nr. 1305/2013 care pot fi realizate înainte de depunerea cererii de finanțare;
- ✚ cheltuieli cu achiziția mijloacelor de transport pentru uz personal și pentru transport persoane;
- ✚ cheltuieli cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile;
- ✚ cheltuieli neeligibile în conformitate cu art. 69, alin (3) din R (UE) nr. 1303/2013 și anume:

- dobânzi debitoare, cu excepția celor referitoare la granturi acordate sub forma unei subvenții pentru dobândă sau a unei subvenții pentru comisioanele de garantare;
 - achiziționarea de terenuri neconstruite și construite
 - taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul și a prevederilor specifice pentru instrumente financiare;
 - în cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatorului, costurile de refinanțare a dobânzilor, cheltuielile generale și cheltuielile de asigurare.
- ✚ Cheltuielile cu investițiile în cadrul exploatațiilor pomicole sprijinite prin intermediul SM 4.1a Investiții în exploatații pomicole.

2.5 Criteriile de selecție ale proiectului

Evaluarea proiectelor se realizează lunar pentru proiectele ce au un punctaj estimat (autoevaluare/prescoring) mai mare sau egal decat pragul de calitate lunar mentionat in anuntul licitatiei anuale de proiecte.

Pentru această submăsură pragul minim este de 30 de puncte si reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.

Atenție! Este important ca înainte de depunerea cererii de finanțare, să identificați, obiectiv, punctajul estimat (autoevaluare, prescoring) pe care aceasta o întrunește și să-l menționați în cererea de finanțare, secțiunea A „Date despre tipul de proiect și beneficiar”. În situația în care în momentul evaluării se constată că solicitantul și-a estimat punctajul (autoevaluare/prescoring) cu mai mult de 20% fata de punctajul stabilit de AFIR, aceștia vor intra în procesul de selecție in raportul de selectie final. Raportul de selecție final se întocmește după ultimul raport de selecție lunar aferent sesiunii continue anuale de selecție a cererilor de finanțare și conține evaluarea tuturor proiectelor care au punctajul estimat mai mic decât ultimul prag de calitate lunar, precum și toate proiectele care au avut punctajul calculat neobiectiv.

Scorul se calculează în baza următoarelor principii de selecție:

SECTORUL VEGETAL

1. Principiul dimensiunii exploatației care vizează exploatațiile de dimensiuni medii:

Exploatația agricolă având dimensiunea economică între 12.000 – 250.000 SO (valoarea producției standard).

(1) 12.000 – ≤50.000	15 p
(2) >50.000 – ≤100.000	13 p
(3) >100.000 – ≤ 250.000	11 p

Punctarea se va realiza pe baza dimensiunii economice pe care o va atinge exploatația ca urmare a investițiilor propuse prin proiect, așa cum reiese din documentația tehnico-economică, corelată cu informațiile furnizate în cadrul punctului Stabilirea categoriei de fermă, din cadrul Cererii de Finanțare.

În acest sens, pentru proiectele care vizează modernizări ale exploatațiilor agricole se vor completa, în cadrul punctului Stabilirea categoriei de fermă, din cadrul Cererii de Finanțare atât coloana 3 cât și coloana 5 „Suprafata (ha) in urma realizarii investitiei”.

2. Principiul sectorului prioritar conform analizei socio-economice precum sectorul zootehnic (suine, bovine și păsări) și vegetal (cereale, plante oleaginoase și proteice, cartofi și legumicultură în spații protejate, inclusiv producere de material săditor)

(1) legumicultură în spații protejate, inclusiv producere de material săditor:

a) sămânță 15 p

b) producție 14 p

Atenție! În această categorie vor fi incluse și ciupercăriile din spațiile climatizate!

(2) plante oleaginoase și proteice 13 p

(3) cereale și cartofi 11 p

Pentru acordarea punctajului se va lua în considerare cultura majoritară din punct de vedere al dimensiunii economice (SO) previzionate, față de totalul dimensiunii economice a întregii exploatații rezultate în urma implementării proiectului.

Producerea de materialul săditor se scorează la criteriul nr. 1 producție.

3. Principiul lanțurilor alimentare integrate, respectiv integrarea producției agricole primare cu procesarea și/ sau comercializarea.

Proiecte care combină cel puțin două operațiuni care conduc la realizarea unui lanț alimentar integrat după cum urmează:

(1) producție agricolă primară – procesare – comercializare 20 p

(2) producție agricolă primară – procesare 18 p

(3) integrare producție, procesare și comercializare prin membrii din cadrul OIPA 16 p

(4) integrare producție și procesare prin membrii din cadrul OIPA 14 p

Atenție! În cazul criteriului 1 și 2, obligatoriu se va integra producția cu procesarea în cadrul exploatației agricole, iar în ceea ce privește comercializarea, aceasta se poate realiza fie în mod direct de către fermier către consumatorul final, fie prin vânzarea către consumatorul final prin intermediul a cel mult un intermediar (dovedite prin intermediul unor pre/contracte încheiate direct cu comercianții cu amănuntul, deținătorii de unități turistice, restaurante etc.). Intermediarul cu care beneficiarul are pre-contract, comercializează aceste produse direct către consumatorii finali.

În cazul criteriului nr. 3 (referitor la membrii OIPA) fermierul membru OIPA, beneficiar de fonduri, demonstrează că procesează și comercializează prin intermediul altor membrii OIPA, iar în cazul criteriului 4, beneficiarul de fonduri, demonstrează că procesează prin intermediul altor membrii OIPA. Solicitantul, membrul OIPA, este obligat să-și păstreze calitatea de membru pe întreaga perioadă de implementare și monitorizare a proiectului.

În toate cazurile, peste 50% din producția proprie trebuie să fie procesată pe lanț (în propria exploatație, cazul criteriilor 1 și 2 sau prin intermediul altor membrii OIPA în cazul criteriului 3 și 4).

Atentie! În cazul criteriului 1 și 3, cerința privind comercializarea prin intermediar/membru OIPA se aplica numai pentru investițiile de modernizare a exploatațiilor agricole.
Lanțul producție primară-comercializare NU se punctează în nici una din situațiile mai sus menționate.

4. Principiul asocierii fermierilor, care dețin exploatații de dimensiuni mici și/sau medii, în cadrul cooperativelor sau a grupurilor de producători constituite în baza legislației naționale în vigoare.

Solicitanții sunt Grupuri de producători sau cooperative

- (1) grupuri de producători sau cooperative formate predominant din exploatații agricole având **dimensiunea sub 12 000 SO** 20 p
- (2) grupuri de producători sau cooperative formate predominant din exploatații agricole de **dimensiuni cuprinse între 12 000 -≤ 50 000 SO** 18p
- (3) grupuri de producători sau cooperative formate predominant din exploatații agricole de **dimensiuni cuprinse între 50.000 -≤ 100.000 SO** 16 p

Atenție! Forma asociativă va avea dimensiunea exploatației compusă în proporție de cel puțin 50% din cumulul dimensiunilor economice ale exploatațiilor agricole care se încadrează în segmentul dimensiunii economice aferente criteriului.

Scorarea proiectului se va face în funcție de dimensiunea economică a exploatației la momentul depunerii cererii de finanțare.

5. Principiul potențialului agricol al zonei care vizează zonele cu potențial determinate în baza studiilor de specialitate

- (1) Proiectul este implementat într-o **zonă cu potențial agricol ridicat** (conform notei de bonitare ICPA); 10 p
- (2) Proiectul este implementat într-o **zonă cu potențial agricol mediu** (conform notei de bonitare ICPA) 9 p

Atenție!

- Încadrarea în tipul de potențial (ridicat sau mediu) se va face conform anexei nr.5 se va face ținând cont de nota de bonitare a terenurilor din UAT unde figurează cultura predominantă existentă/ înființată (din punct de vedere al dimensiunii suprafeței ocupate de cultură față de total suprafață agricolă).
- Dacă exploatația este prevăzută cu sistem de irigații sau prin proiect este prevăzut un astfel de sistem, atunci se va încadra în potențialul agricol conform notei de bonitare aferentă culturilor pentru terenurile irigate, conform anexei nr. 5 .
- Se vor avea în vedere precizările din legenda aferentă anexei 5 prin care se face corelarea dintre culoare și potențial (ridicat = culoarea verde, mediu= culoarea galben, culoarea rosu reprezintă potențial scăzut și nu se acordă punctaj).
- Investițiile sere, solarii, ciupercării vor fi încadrate în investiții din zonele cu potențial agricol ridicat și se acordă automat punctajul aferent primului criteriu.
- In cazul in care cultura propusa prin proiect nu este in foia de lucru” vegetal „ din Anexa 5 , solicitantul va consulta foaia 2 de lucru „ asimilari culturi” pentru incadrarea pe potential

6. Principiul nivelului de calificare în domeniul agricol al managerului exploatației agricole

Solicitantul deține calificare în raport cu activitatea prevăzută prin proiect, în funcție de:

- | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| (1) studii superioare | 10 p |
| (2) studii liceale sau postliceale | 8 p |
| (3) școli profesionale sau formare profesională care conferă un nivel minim de calificare în domeniu agricol | 6 p |

Atenție!

Documentul care atestă formarea profesională a adulților, trebuie să fie obligatoriu un **certificat de calificare emis de un furnizor de formare profesională a adulților** recunoscut de Autoritatea Națională pentru Calificări sau un **certificat de competențe** emis de un centru de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale, care trebuie de asemenea să fie autorizat de Autoritatea Națională pentru Calificări. În situația în care solicitantul este absolventul unei forme de învățământ din sistemul național de educație, în domeniul agricol, se va prezenta diploma care să ateste absolvirea formei de învățământ corespunzătoare.

7. Principiul economiei de apă pentru proiectele care prevăd investiții de modernizare a sistemelor de irigații la nivel de fermă, prin prioritizarea investițiilor care conduc la economii cât mai mari de apă.

Proiectele care prevăd investiții de modernizare a sistemelor de irigații la nivel de fermă asigură în urma unei evaluări ex-ante posibile economii de apă de:

- | | |
|-----------------|-----|
| (1) peste 20% | 5 p |
| (2) >10% – ≤20% | 3 p |

8. Principiul soiurilor autohtone

Solicitantul își propune prin proiect sau demonstrează că obține/ dezvoltă la nivelul exploatației agricole și prevede în cadrul documentației tehnico-economice că va păstra și dezvolta nucleul de soiuri autohtone pe toată durata de implementare a proiectului.

În vederea calculării punctajului aferent acestui criteriu de selecție, se va specifica, în cadrul Studiului de fezabilitate, suprafața de teren afectată obținerii soiurilor autohtone, după implementarea proiectului și dimensiunea economică (SO) afectată acestora. De asemenea se vor evidenția în cadrul prognozelor economico-financiare operațiunile aferente. max. 5 p

Atenție! Punctajul se va acorda proporțional în funcție de ponderea nucleului soiurilor autohtone exprimate în SO din total dimensiune economică a exploatației.

Soiurile autohtone se regăsesc în Catalogul oficial al soiurilor de plante de cultură din România/ Institutul de Stat pentru Testarea și Înregistrarea Soiurilor (ISTIS)– aprobat anual.

Acest criteriu se aplică pentru toate tipurile de investiții (modernizări sau investiții noi).

SECTORUL ZOOTEHNIC

1. Principiul dimensiunii exploatației care vizează exploatațiile de dimensiuni medii:

Exploatația agricolă având dimensiunea economică între 12.000 – 250.000 SO (valoarea producției standard).

- | | |
|--------------------------|------|
| (1) 12.000 – ≤50.000 | 15 p |
| (2) >50.000 – ≤100.000 | 13 p |
| (3) >100.000 – ≤ 250.000 | 11 p |

Punctarea se va realiza pe baza dimensiunii economice pe care o va atinge exploatația ca urmare a investițiilor propuse prin proiect, așa cum reiese din documentația tehnico-economică, corelată cu informațiile furnizate în cadrul punctului Stabilirea categoriei de fermă, din cadrul Cererii de Finanțare.

În acest sens, pentru proiectele care vizează modernizări ale exploatațiilor agricole se vor completa, în cadrul punctului Stabilirea categoriei de fermă, din cadrul Cererii de Finanțare atât coloana 3 cât și coloana 5 „Total capete animale în urma realizării investiției”.

2. Principiul sectorului prioritar conform analizei socio-economice precum sectorul zootehnic (suine, bovine și păsări) și vegetal (cereale, plante oleaginoase și proteice, cartofi și legumicultură în spații protejate, inclusiv producere de material săditor)

(1) Bovine (inclusiv bubaline)

- | | |
|----------|------|
| a) Carne | 15 p |
| b) Lapte | 14 p |

(2) Suine

- | | |
|----------------|------|
| a) Reproducție | 13 p |
| b) Îngrășare | 12 p |

(3) Păsări

- | | |
|----------------|------|
| a) Reproducție | 11 p |
| b) Carne/ ouă | 10 p |

Pentru acordarea punctajului se va lua în considerare specia de animale majoritară din punct de vedere al dimensiunii economice (SO) previzionate, față de totalul dimensiunii economice a întregii exploatații, rezultate în urma implementării proiectului.

3. Principiul lanțurilor alimentare integrate, respectiv integrarea producției agricole primare cu procesarea și/ sau comercializarea

Proiecte care combină cel puțin două operațiuni care conduc la realizarea unui lanț alimentar integrat după cum urmează:

- | | |
|------------------------------------------------------------------------------------|------|
| (1) producție agricolă primară – procesare – comercializare | 20 p |
| (2) producție agricolă primară – procesare | 18 p |
| (3) integrare producție – procesare și comercializare prin membrii din cadrul OIPA | 16 p |
| (4) integrare producție și procesare prin membrii din cadrul OIPA | 14 p |

Atenție! În cazul criteriului 1 și 2, obligatoriu se va integra producția cu procesarea în cadrul exploatației agricole, iar în ceea ce privește comercializarea, aceasta se poate realiza fie în mod direct de către fermier către consumatorul final, fie prin vânzarea către consumatorul final prin intermediul a cel mult un intermediar (dovedite prin intermediul unor contracte încheiate direct

cu comercianții cu amănuntul, deținătorii de unități turistice, restaurante etc.). Intermediarul cu care beneficiarul are pre-contract/contract, comercializează aceste produse direct către consumatorii finali.

În cazul criteriului nr. 3 (referitoare la membrii OIPA) fermierul membru OIPA, beneficiar de fonduri, demonstrează că procesează și comercializează prin intermediul altor membrii OIPA, iar în cazul criteriului 4 beneficiar de fonduri, demonstrează că procesează prin intermediul altor membrii OIPA.

În toate cazurile, peste 50% din producția proprie trebuie să fie procesată pe lanț (în propria exploatare, cazul criteriilor 1 și 2 sau prin intermediul altor membrii OIPA în cazul criteriului 3 și 4).

Atentie! În cazul criteriului 1 și 3, cerința privind comercializarea prin intermediar/membru OIPA se aplica numai pentru investițiile de modernizare a exploatareilor agricole.

Lanțul producție primară-comercializare NU se punctează în nici una din situațiile mai sus menționate.

4. Principiul asocierii fermierilor, care dețin exploații de dimensiuni mici și/sau medii, în cadrul cooperativelor sau a grupurilor de producători constituite în baza legislației naționale în vigoare.

Solicitanții sunt Grupuri de producători sau cooperative:

- (1) grupuri de producători sau cooperative formate predominant din exploatare agricole având **dimensiunea sub 12 000 SO** **20 p**
- (2) grupuri de producători sau cooperative formate predominant din exploatare agricole de **dimensiuni cuprinse între 12 000 – ≤ 50 000 SO** **18 p**
- (3) grupuri de producători sau cooperative formate predominant din exploatare agricole de **dimensiuni cuprinse între 50.000 – ≤ 100.000 SO** **16 p**

Atenție! Forma asociativă va avea dimensiunea compusă în proporție de cel puțin 50% din cumulul dimensiunilor economice ale exploatareilor agricole care se încadrează în segmentul dimensiunii economice aferente criteriului.

5. Principiul potențialului agricol al zonei care vizează zonele cu potențial determinate în baza studiilor de specialitate

- (1) Proiectul este implementat într-o zonă cu **potențial agricol ridicat** (conform notei de bonitare ICPA); **10 p**
- (2) Proiectul este implementat într-o zonă cu **potențial agricol mediu** (conform notei de bonitare ICPA) **9 p**

Atenție! Încadrarea în tipul de potențial (ridicat sau mediu) conform anexei nr.5 se va face ținând cont de nota de bonitare acordată UAT unde este amplasat punctul de lucru vizat de proiect, în funcție de modul de creștere a animalelor, în sistem închis sau liber, și de existența sau nu a acțiunii de procesare în cadrul fermei. Se va lua în calcul rasa de animale predominantă din nucleul total al fermei. (potențial ridicat = culoarea verde, mediu= culoarea galben, culoarea roșu reprezintă potențial scăzut și nu se acordă punctaj).

În cazul investițiilor ce vizează creșterea albinelor, se va acorda punctajul maxim.

6. Principiul nivelului de calificare în domeniul agricol al managerului exploatației agricole

- | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| (1) studii superioare | 10 p |
| (2) studii liceale sau postliceale | 8 p |
| (3) școli profesionale sau formare profesională care conferă un nivel minim de calificare în domeniu agricol | 6 p |

Atenție! Documentul care atestă formarea profesională a adulților, trebuie să fie obligatoriu un **certificat de calificare emise de un furnizor de formare profesională a adulților** recunoscut de Autoritatea Națională pentru Calificări **sau un certificat de competențe** emis de un centru de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale, care trebuie de asemenea să fie autorizat de Autoritatea Națională pentru Calificări. În situația în care solicitantul este absolventul unei forme de învățământ din sistemul național de educație, în domeniul agricol, se va prezenta diploma care să ateste absolvirea formei de învățământ corespunzătoare.

7. Principiul economiei de apă pentru proiectele care prevăd investiții de modernizare a sistemelor de irigații la nivel de fermă, prin prioritizarea investițiilor care conduc la economii cât mai mari de apă.

Proiectele care prevăd investiții de modernizare a sistemelor de irigații la nivel de fermă asigură în urma unei evaluări ex-ante posibile economii de apă de:

- | | |
|-----------------|-----|
| (1) peste 20%; | 0 p |
| (2) >10% – ≤20% | 0 p |

Datorită faptului că în sectorul zootehnic nu se aplică acest principiu de selecție, punctajul este 0.

8. Principiul raselor autohtone

Solicitantul își propune prin proiect sau demonstrează că obține/ deține/ dezvoltă la nivelul exploatației agricole și prevede în cadrul documentației tehnico-economice ca va păstra și dezvolta nucleul de rase pe toată durata de implementare a proiectului. Max. 10 p

În vederea calculării punctajului aferent acestui criteriu de selecție, se va specifica, în cadrul Studiului de fezabilitate, numărul capetelor de animale de rasă autohtonă, după implementarea proiectului și calculul dimensiunii economice (SO) afectată acestora. De asemenea se vor evidenția în cadrul prognozelor economico-financiare operațiunile aferente.

Atenție!

- Punctajul se va acorda pentru animalele pentru care se poate prezenta certificat de origine pentru animale de rasă din Anexa 6 eliberat de Asociații ale crescătorilor sau Organizațiile de ameliorare care înființează și conduc registre genealogice. Lista acestor organizații și asociații se regăsește în Anexa 6 la prezentul ghid. Rasele autohtone se regăsesc în lista "Raselor indigene" din Anexa 6.
- Punctajul se va acorda proporțional în funcție de ponderea numărului de animale pentru care se prezintă certificate, din total efectiv de animale.
- Acest criteriu se aplică tuturor tipurilor de investiții (modernizări sau investiții noi).

2.6 Valoarea maximă a fondurilor nerambursabile (intensitatea sprijinului)

Prin Submăsura 4.1 se acordă fonduri nerambursabile în proporție de 30% până la maximum 90%, astfel:

I. În cazul fermelor având dimensiunea economică până la 500.000 SO:

Rata maxima a sprijinului public nerambursabil va fi de **50%** din totalul cheltuielilor eligibile și nu va depăși:

- a. în cazul proiectelor care prevăd **achiziții simple** – maximum **500.000 euro**, respectiv **100.000 euro pentru fermele mici**;
- b. în cazul proiectelor care prevăd **construcții – montaj** – maximum **1.000.000 euro** pentru sectorul vegetal, respectiv **200.000 euro pentru fermele mici** din sectorul vegetal și maximum 1.500.000 euro pentru legume în spații protejate (sere) și sectorul zootehnic, respectiv 300.000 euro pentru fermele mici din sectorul zootehnic;
- c. în cazul proiectelor care prevăd crearea de **lanțuri alimentare integrate la nivelul exploatației agricole** – maximum **2.000.000 euro**, respectiv **400.000 euro pentru fermele mici**;

Atenție!

Ferma mică reprezintă exploatația agricolă având dimensiunea economică între 8.000 și 11.999 euro SO, valoarea producției standard.

Intensitatea sprijinului nerambursabil se va putea majora cu **20 puncte procentuale suplimentare**, dar rata maximă a sprijinului combinat nu poate depăși **90%** în cazul fermelor mici și medii (cu dimensiunea până la 250.000 SO), respectiv 70% în cazul fermelor având între 250.000 și 500.000 SO, în cazul:

- a) Investițiilor realizate de tinerii fermieri, cu vârsta sub 40 de ani, la data depunerii cererii de finanțare (așa cum sunt definiți la art. 2 al R (UE) nr. 1305/2013 sau cei care s-au stabilit în cei cinci ani anteriori solicitării sprijinului, în conformitate cu anexa II a R 1305); respectiv, *fermieri care au accesat sM 6.1 sau pentru cei care s-au instalat prin Măsura 112 (PNDR 2007-2013) și se încadrează în cei cinci ani anteriori solicitării sprijinului.*
- b) Proiectelor integrate; care vizează combinarea a cel puțin două operațiuni care intră sub incidența a cel puțin **două măsuri diferite, una dintre ele fiind măsura 4**, și asigură accesul la finanțare a aceluiași beneficiar,
- c) Operațiunilor sprijinite în cadrul PEI;
- d) Investițiilor legate de operațiunile prevăzute la art. 28 (Agromediul) și art. 29 (Agricultura ecologică) din R(UE) nr. 1305/2013;

În cazul agriculturii ecologice (art 29) obținerea unei intensități suplimentare de 20% pentru valoarea eligibilă a proiectului este posibilă **doar dacă întreaga exploatare a beneficiarului este ecologică (în conversie sau certificată)**,

În cazul art 28 (Agromediul), intensitatea suplimentară se acordă **după cum urmează:**

1. doar pentru contravaloarea utilajelor usoare și a altor asemenea investitii utilizate in cazul pajistilor care fac obiectul sprijinului prin pachetele AGM 1, 2, 3 si 6; (Ex.: utilaje usoare pentru cositul fanului, imprastiere gunoi de grajd, platforme pentru gunoiul de grajd, grajduri, atelaje pentru transport fan si gunoi de grajd etc.)

2. pentru întreaga valoare a proiectului numai în cazul in care peste 50% din terenul arabil deținut în cadrul fermei se află sub un angajament în derulare in cazul pachetelor 4, 5 si 7 (Culturi verzi, Adaptare la efectele schimbărilor climatice și terenurile arabile importante pentru găscă cu gât roșu) **cu conditia ca parcela de teren arabil care face obiectul acestui pachet sa reprezinte mai mult de 50% din terenul apartinand aceleasi categorii de folosinta;**

3. pentru contravaloarea investitiilor ce deservesc animalele ce fac obiectul pachetului nr. 8 (rase locale în pericol de abandon) – contravaloarea se obtine înmulțind procentul pe care îl detine nucleul de rase locale în pericol de abandon în total efective de animale, cu total valoare eligibilă.

Ex. dacă rasele în pericol de abandon reprezintă 10% din total efective (exprimate in UVM), se aplica acest procent la valoarea totala eligibila, si se acorda 20% procentuale suplimentare la intensitate sprijin doar pentru această cota de 10%.

Atentie! În situația de mai sus, fie că sunt îndeplinite cumulativ cele două condiții (investiții legate de operațiuni de agromediu și agricultură ecologică) sau este îndeplinită doar una dintre condiții, majorarea intensității se va face doar cu 20%.

e) Investițiilor în zone care se confruntă cu constrângeri naturale și cu alte constrângeri specifice, menționate la art. 32 R(UE) nr. 1305/2013; majorare cu 20 puncte procedurale pentru investițiile realizate într-o exploatație agricolă aflată în una din localitățile în dreptul cărora există mențiunea ANC ZM , ANC SEMN, ANC-SPEC, în Anexa 3 la Ghidul Solicitantului.

Atenție! Ferma de dimensiune medie reprezintă exploatația agricolă cu dimensiunea economică între 12.000 și 250.000 euro SO valoarea producției standard.

II. În cazul fermelor având dimensiunea economică peste 500.000 SO:

Rata maximă a sprijinului public nerambursabil va fi de **30%** și nu va depăși:

- în cazul proiectelor care prevăd **achiziții simple** – maximum **500.000 euro**;
- în cazul proiectelor care prevăd **construcții- montaj** – maximum **1.000.000 euro** pentru sectorul vegetal, respective maximum 1.500.000 euro pentru legume în spații protejate (sere) și sectorul zootehnic;
- în cazul proiectelor care prevăd crearea de **lanțuri alimentare integrate la nivel de exploatație agricolă** – maximum **2.000.000 euro**;

Intensitatea sprijinului nerambursabil se va putea majora cu **20 puncte procentuale suplimentare**, dar rata maximă a sprijinului combinat nu poate depăși **50%** în cazul:

- Proiectelor integrate; care vizează combinarea a cel puțin două operațiuni care intră sub incidența a cel puțin **două măsuri diferite, una dintre ele fiind măsura 4**, și asigură accesul la finanțare a aceluiași beneficiar

2. Operațiunilor sprijinite în cadrul PEI;

Atenție! Această majorare a intensității sprijinului nerambursabil se va aplica doar în cazul solicitanților care aplică pe sM 16.1. proiecte ce vizează investiții similare sM 4.1, **și nu solicitanților pe măsura 4.1.**

3. Investițiilor în zone care se confruntă cu constrângeri naturale și cu alte constrângeri specifice, menționate la art. 32 R(UE) nr. 1305/2013 realizate în localitățile în dreptul cărora există mențiunea ANC ZM , ANC SEMN, ANC-SPEC, în Anexa 3 la Ghidul Solicitantului.

III. În cazul cooperativelor și grupurilor de producători – 50% intensitate sprijin fără a depăși maximum 2.000.000 euro indiferent de tipul investiției;

Intensitatea sprijinului nerambursabil se va putea **majora cu 20 puncte procentuale suplimentare**, dar rata maximă a sprijinului combinat nu poate depăși 90%, în cazul:

- a. Investițiilor colective realizate de formele asociative ale fermierilor (cooperative și grupuri de producători) și a proiectelor integrate; majorare cu 20 puncte procedurale pentru proiecte depuse de acest tip de solicitant și care vizează combinarea a cel puțin două operațiuni care intră sub incidența a cel puțin **două măsuri diferite, una dintre ele fiind măsura 4**, și asigură accesul la finanțare a aceluiași beneficiar
- b. Operațiunilor sprijinite în cadrul PEI;

Atenție! Această majorare a intensității sprijinului nerambursabil se va aplica doar în cazul solicitanților care aplică pe sM 16.1. proiecte ce vizează investiții similare sM 4.1, **și nu solicitanților pe măsura 4.1.**

- c. Investițiilor legate de operațiunile prevăzute la art. 28 (Agromediu) și art. 29 (Agricultura ecologică) din R(UE) nr. 1305/2013;

În cazul agriculturii ecologice (art 29) obținerea unei intensități suplimentare de 20% pentru valoarea eligibilă a proiectului este posibilă **doar dacă întreaga exploatare a beneficiarului este ecologică (în conversie sau certificată)**, în cazul art 28 (Agromediu), se acorda **după cum urmează:**

1. doar pentru contravaloarea utilajelor usoare și a altor asemenea investiții utilizate în cazul pajistilor care fac obiectul sprijinului prin pachetele AGM 1, 2, 3 și 6; (Ex.: utilaje usoare pentru cositul fanului, imprastiere gunoi de grajd, platforme pentru gunoiul de grajd, grajduri, atelaje pentru transport fan și gunoi de grajd etc.)

2. pentru întreaga valoare a proiectului numai în cazul în care peste 50% din terenul arabil deținut în cadrul fermei se află sub un angajament în derulare în cazul pachetelor 4, 5 și 7 (Culturi verzi, Adaptare la efectele schimbărilor climatice și terenurile arabile importante pentru gășca cu gât roșu) **cu condiția ca parcela de teren arabil care face obiectul acestui pachet să reprezinte mai mult de 50% din terenul aparținând aceleiași categorii de folosință;**

3. pentru contravaloarea investițiilor ce deservește animalele ce fac obiectul pachetului nr. 8 (rase locale în pericol de abandon) – contravaloarea se obține înmulțind procentul pe care îl deține nucleul de rase locale în pericol de abandon în total efective de animale, cu total valoare eligibilă.

Ex. dacă rasele în pericol de abandon reprezintă 10% din total efective (exprimate în UVM, se aplica acest procent la valoarea totală eligibilă, și se acordă 20% procentuale suplimentare la intensitate sprijin doar pentru această cota de 10%.

Atenție! În situația de mai sus, fie că sunt îndeplinite cumulativ cele două condiții (investiții legate de operațiuni de agromediu și agricultură ecologică) sau este îndeplinită doar una dintre condiții, majorarea intensității se va face doar cu 20%.

d. Investițiilor în zone care se confruntă cu constrângeri naturale și cu alte constrângeri specifice, menționate la art. 32 R(UE) nr. 1305/2013; realizate în localitățile în dreptul cărora există mențiunea ANC ZM , ANC SEMN, ANC-SPEC, în Anexa 3 la Ghidul Solicitantului.

În cazul proiectelor care includ activități de procesare la nivelul fermei, ratele sprijinului aplicabile acțiunilor privind procesarea și comercializarea produselor enumerate în Anexa I la Tratatul de Functionare a Uniunii Europene (TFEU) vor respecta intensitățile ajutorului aplicabile specificate în Anexa II la Reg. 1305/2013 (specifice sM 4.2)., respectiv 50% intensitatea contribuției publice în cazul solicitanților care intră în categoria IMM și 40% în cazul celorlalte întreprinderi. Aceste procente nu se majorează în nici unul din cele trei cazuri (I, II sau III) prevăzute mai sus. În acest sens se va completa Buget și Plan financiar suplimentar.

Atenție! IMM-urile sunt întreprinderile care au numărul mediu de salariați, mai mic de 250 de angajați și realizează o cifră de afaceri anuală netă de până la 50 milioane euro, echivalent în lei, sau dețin active totale care nu depășesc echivalentul în lei a 43 milioane euro, conform ultimei situații financiare aprobate. Prin active totale se înțelege active imobilizate plus active circulante plus cheltuieli în avans, conform legii 346/2004 cu modificările și completările ulterioare . Celelalte întreprinderi sunt acele întreprinderi care nu îndeplinesc cumulativ condițiile de încadrare în IMM-uri.

În cazul plantațiilor de struguri de masă, pentru întreaga valoare eligibilă a proiectului se vor respecta plafoanele maxime și intensitățile sprijinului mai sus menționate. Contribuția privată a beneficiarului poate fi reprezentată parțial sau în totalitate, în funcție de intensitatea sprijinului și totalul valorii eligibile a investiției, de contribuția în natură. Aceasta reprezintă suma costurilor aferente înființării plantației realizate în regie proprie, care vor fi evaluate, pe baza costurilor standard furnizate de către ICDVV Valea Călugărească și detaliate în fișa sM 4.1, ca anexa la secțiunea "Sume și rate de sprijin".

Atenție! La cofinanțarea publică acordată în procentele menționate mai sus trebuie să se adauge contribuția privată a solicitantului (care poate include și contribuția în natură în cazul înființării plantațiilor de struguri de masă).

Capitolul 3

ACCESAREA fondurilor nerambursabile acordate pentru INVESTIȚII ÎN EXPLOATAȚII AGRICOLE

Principiul de bază al finanțării nerambursabile este acela al **rambursării cheltuielilor eligibile** efectuate (suportate și plătite efectiv) în prealabil de către beneficiar.

Solicitanții ai căror asociați/ acționari majoritari au această calitate în două sau mai multe întreprinderi nu pot solicita sprijinul financiar nerambursabil, în același timp, în cadrul aceleiași sub-măsuri, pentru același tip de investiție. Poate fi eligibilă cererea de finanțare depusă de o singură întreprindere, care are în comun cu alte întreprinderi același acționar majoritar.

Precizari referitoare la noțiunea de **acționar majoritar**: *O persoană fizică/ persoană juridică care este acționar/ asociat majoritar în sensul deținerii pachetului de acțiuni cu cea mai mare pondere din totalul acțiunilor/ părților sociale din punct de vedere al acțiunilor/ părților sociale în două sau mai multe societăți nu poate solicita fonduri FEADR, în același timp și în cadrul aceleiași submăsuri pentru același tip de investiție, decât în cadrul unei singure societăți.*

În cazul în care solicitantul și/ sau interpuși ai acestuia depun în același timp mai multe proiecte alăturate, în cadrul aceleiași sub-măsuri, care formează împreună un flux de producție și/sau procesare unitar, proiectele sunt neeligibile.

Solicitantul poate depune un alt proiect pentru o investiție alăturată care face parte din același flux tehnologic/ modernizare numai după finalizarea proiectului depus anterior.

Atenție! În conformitate cu prevederile art. 60 din Regulamentul Comisiei (CE) nr. 1306/2013, nu sunt eligibili beneficiarii care au creat în mod artificial condițiile necesare pentru a beneficia de finanțare în cadrul măsurilor PNDR 2014-2020, obținând astfel depășirea intensității sprijinului financiar.

3.1 COMPLETAREA, DEPUNEREA ȘI VERIFICAREA DOSARULUI CERERII DE FINANȚARE

Dosarul Cererii de Finanțare conține Cererea de Finanțare însoțită de anexele tehnice și administrative conform listei documentelor, care vor fi scanate și depuse numai on-line pe pagina de internet www.afir.info.

Formularul standard al Cererii de Finanțare este prezentat în Anexa 1 la prezentul Ghid și este disponibil, în format electronic, pe adresa de internet www.afir.info.

NOTĂ

Este necesar să se respecte formatele standard ale anexelor „Indicatori de monitorizare” și „Factori de risc” care fac parte integrantă din Cererea de Finanțare, precum și conținutul acestora. Se vor completa numai informațiile solicitate (nu se vor adauga alte categorii de indicatori și nici alți factori de risc în afara celor incluși în anexele menționate mai sus). Completarea celor două anexe la cererea de finanțare este obligatorie.

Atenție! Cererea de Finanțare trebuie însoțită de anexele prevăzute în modelul standard. Anexele Cererii de Finanțare fac parte integrantă din aceasta. Depunerea se va realiza numai în sistem electronic.

3.1.1 COMPLETAREA CERERII DE FINANȚARE

Completarea Cererii de Finanțare, inclusiv a anexelor acesteia, se va face conform modelului standard. Modificarea modelului standard (eliminarea, renumerotarea secțiunilor, anexarea documentelor suport în altă ordine decât cea specificată etc.) poate conduce la respingerea Dosarului Cererii de Finanțare pe motiv de neconformitate administrativă.

Cererea de Finanțare trebuie redactată pe calculator, în limba română. Dosarul Cererii de finanțare va cuprinde în mod obligatoriu un opis, cu următoarele:

Nr. crt.	Titlul documentului	Nr. Pagină (de la..... până la.....)
----------	---------------------	--------------------------------------

Pagina opis va fi pagina cu numărul 0 a Cererii de Finanțare. Cererea de Finanțare trebuie completată într-un mod clar și coerent pentru a înlesni procesul de evaluare a acesteia.

În acest sens, se vor furniza numai informațiile necesare și relevante, care vor preciza modul în care va fi atins scopul proiectului, avantajele ce vor rezulta din implementarea acestuia și în ce măsură proiectul contribuie la realizarea obiectivelor programului.

Atenție! Pentru a facilita accesarea fondurilor europene nerambursabile prin FEADR, solicitantul poate beneficia de fonduri în avans (conform prevederilor Regulamentului Consiliului (CE) nr. 1305/2013 privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală, cu modificările și completările ulterioare, ale Regulamentului Comisiei (CE) nr. 807/2014 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (CE) nr. 1305/2013, cu modificările și completările ulterioare, și, respectiv, ale Legislației Naționale de Implementare.

Beneficiarul poate opta pentru obținerea unui avans prin completarea căsuței corespunzătoare din Planul financiar din cadrul Cererii de finanțare.

Beneficiarul care nu a solicitat avans la data depunerii Cererii de Finanțare, are posibilitatea de a solicita obținerea avansului ulterior semnării Contractului de Finanțare FEADR și cu condiția să nu depășească data depunerii primului dosar al Cererii de plată la Autoritatea Contractantă și atunci când are avizul favorabil din partea Autorității Contractante pentru o achiziție.

Avansul se recuperează la ultima tranșă de plată.

3.1.2 DEPUNEREA DOSARULUI CERERII DE FINANȚARE

Dosarul Cererii de Finanțare cuprinde Cererea de Finanțare completată și documentele atașate (conform Listei Documentelor – partea E din Cererea de Finanțare), vor fi scanate și depuse on-line.

Pentru a depune cereri de finanțare on-line, solicitanții care nu au cont pe siteul www.afir.info, vor trebui să își creeze cont de utilizator în cadrul acestui portal. Utilizatorii care au deja cont creat îl

pot utiliza pentru încărcarea cererilor de finanțare în format electronic. Pașii care trebuie parcurși pentru încărcarea cererilor de finanțare în portalul AFIR sunt următorii:


I. Accesarea site-ului AFIR

Accesul la portal se realizează prin intermediul unui web-browser(ex: Internet Explorer, Mozilla Firefox) și accesarea adresei www.afir.info. Odată accesată adresa, va fi afișată pagina principală.

II. Autentificare

Pentru logare există, un câmp de tip text, pentru introducerea datelor legate de user:

și deconectare . De asemenea, se găsește și

un buton dedicat opțiunii de Înregistrare ca utilizatori a vizitatorilor  [Inregistrare](#). După înregistrare, utilizatorul va primi un email de confirmare și va trebui să urmeze instrucțiunile din respectivul mesaj pentru activarea contului creat.

III. Pregătire documente pentru încărcare

După autentificare, se va deschide sesiunea de lucru, în care utilizatorul va urma pașii următori:

1. Completare date de identificare ale solicitantului:

- Nume și prenume solicitant/Denumire solicitant
- Titlul proiectului
- CNP/ CUI solicitant
- Adresa de e-mail reprezentant legal al proiectului

2. Completarea Sesiunii și a sub-măsurii pe care se dorește depunerea proiectului

În vederea depunerii proiectului, solicitantul va selecta din lista disponibilă sesiunea, licitația și sub-măsura corespunzătoare. I. După selectarea acestora, utilizatorul va continua cu pasul de încărcare Cerere de Finanțare și anexe tehnico-administrative.

IV. Încărcarea Cererii de Finanțare, a anexelor tehnice și administrative.

Sunt disponibile următoarele secțiuni :

1. Încărcarea formularului Cerere de Finanțare

La încărcarea Cererii de Finanțare vor avea loc o serie de validări în scopul de a ajuta solicitantul în corectarea diverselor probleme precum:

- a. formularul Cererii de Finanțare trebuie să fie redactat electronic.
- b. se va utiliza ultima versiune de Cerere de Finanțare, publicată pentru sesiunea respectivă.
- c. denumirea fișierelor nu trebuie să conțină caracterele speciale “~ " # % & * : < > ? / \ { | }”
- d. Este obligatorie completarea câmpurilor:
 - CNP/CUI solicitant
 - Statut juridic solicitant
 - Date de identificare ale reprezentantului legal de proiect:
 - BI/CI/Pașaport
 - Serie

- Număr
 - Data eliberării
 - Data valabilității
 - E-mail reprezentant legal
 - Amplasare proiect Regiune – Județ
 - Obiectiv investiție: Județ/ Localitate/ Oraș/ Comună/ Sat
 - În funcție de informațiile privind amplasarea proiectului– Regiune – Județ și tipul de investiție, cu construcții montaj sau fără construcții montaj, se va stabili Oficiul Județean/ Centrul regional la care se va lansa fluxul de Depunere Cerere de Finanțare, în SPCDR.
- e. Încărcarea formularului Cererii de Finanțare completat, semnat, ștampilat și scanat.

2. Încărcare documente anexate Cererii de Finanțare

Utilizatorul va încărca fiecare document în parte, încărcarea fiind de tip asincron. Validări privind formatul fișierelor ce urmează a fi încărcate:

- a. Fișierele trebuie să fie în format .pdf scanate o rezoluție de minim 200dpi.

3. Încărcare Alte documente

În această secțiune, utilizatorul are posibilitatea de a încărca și alte documente justificative ale proiectului. După realizarea pașilor de mai sus, utilizatorul va acționa butonul de Upload, iar la finalizarea încărcării, acesta va primi un mesaj de confirmare, dacă toate fișierele au fost încărcate cu succes.

După încărcarea cu succes a tuturor fișierelor, acestea vor fi transferate la AFIR. Acestea se vor regăsi în Sistemul de gestiune a documentelor, în folder-ul proiectului, concomitent cu startarea fluxului de Depunere-Evaluare, în sarcinile Șef SAFPD, pentru desemnarea expertului care va verifica cererea de finanțare.

Alocarea bonurilor de ordine se va realiza prin generarea unei secvențe unice pe sesiune.

Atenție! pentru a preveni respingerea Cererii de Finanțare ca urmare a descoperirii unor erori de formă în completarea Cererii de Finanțare, solicitantului are responsabilitatea încărcării unei cereri de finanțare în care informația să fie completă și conformă cu realitatea.

După depunerea proiectelor, pentru solicitanți, sunt disponibile numai acțiunile „Vizualizare”, „Statusuri”.

Pentru cererile de finanțare a căror încărcare on-line prin intermediul portalului AFIR se realizează după ora 14.00, termenul privind verificarea condițiilor de admitere se derulează din ziua următoare. **În ultima zi de depunere a licitației lunare, încărcarea online se realizează până la ora 16.00.**

Dosarul Cererii de Finanțare va fi paginat și opisat, cu toate paginile numerotate manual în ordine de la 1 la n în partea dreaptă sus a fiecărui document, unde n este numărul total al

paginilor din dosarul complet, inclusiv documentele anexate. Opisul va fi numerotat cu pagina 0. Fiecare pagină va purta ștampila solicitantului.

Piesele desenate care depășesc formatul A3, se pot atașa salvate direct în format .pdf, la care se va adăuga declarația proiectantului privind conformitatea cu planșele originale din Cererea de Finanțare.

3.1.3 VERIFICAREA DOSARULUI CERERII DE FINANȚARE

Verificarea cererilor de finanțare se face la:

- OJFIR pentru proiecte fără C+M;
- CRFIR pentru proiecte cu C+M;

1 Încadrarea cererii de finanțare în funcție de prescoring

Cererea de finanțare este admisă pentru verificarea eligibilității și a criteriilor de selecție, în cazul în care autoevaluarea scorului (punctajului) solicitantului este mai mare sau egală cu pragul de calitate al lunii în care a depus cererea de finanțare;

Cererea de finanțare rămâne în așteptare până când pragul autoevaluării atinge nivelul pragului de calitate în acord cu pragurile stabilite în anunțul de licitație.

2. Verificarea eligibilității cererii de finanțare

Verificarea eligibilității tehnice și financiare constă în:

- verificarea eligibilității solicitantului;
- verificarea criteriilor de eligibilitate;
- verificarea bugetului indicativ al proiectului;
- verificarea studiului de fezabilitate și a tuturor documentelor anexate.

Atenție! Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale își rezervă dreptul de a solicita documente sau informații suplimentare dacă, pe parcursul verificărilor și implementării proiectului, se constată de către AFIR că este necesar. Informațiile suplimentare se vor solicita de către experții evaluatori în sistem on-line, iar raspunsul va fi transmis on line.

Cazurile în care expertul evaluator poate solicita informații suplimentare sunt următoarele:

1. în cazul în care documentul tehnic (Studiul de Fezabilitate) conține informații insuficiente pentru clarificarea unui criteriu de eligibilitate sau există informații contradictorii în interiorul lui, ori, față de cele menționate în Cererea de Finanțare. În caz de suspiciune se poate solicita extras de Carte funciară și pentru cazurile în care nu este obligatorie depunerea acestui document.
2. în cazul în care avizele, acordurile, autorizațiile au fost eliberate de către autoritățile emitente într-o formă care nu respectă protocoalele încheiate între AFIR și instituțiile respective.
3. în cazul în care în bugetul indicativ (inclusiv devizele financiare și devizele pe obiect) există diferențe de calcul sau încadrarea categoriilor de cheltuieli eligibile/neeligibile nu este făcută corect.

Nu este permisă încadrarea în subcap. 4.1 Construcții și instalații, atât a unor cheltuieli eligibile cât și a unor cheltuieli neeligibile, fără a se detalia în devizele pe obiect lucrările corespunzătoare spațiilor/ instalațiilor ce se vor executa.

Pentru restul subcapitolelor de la cap. 4, se vor preciza care sunt echipamentele, utilajele / montajul care fac parte din categoria cheltuielilor eligibile/neeligibile.

În cazul Cererilor de Finanțare verificate prin sondaj la AFIR – nivel central, informațiile suplimentare se vor cere **numai** pentru pct.1 și pct.3.

În cazul în care restul documentelor din Cererea de Finanțare nu sunt în conformitate cu forma cerută la cap. 4.1 „*Documentele necesare întocmirii Cererii de finanțare*”, Cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.

3. Verificarea pe teren a cererilor de finanțare

Verificarea pe teren se realizează de către entitățile care instrumentează cererea de finanțare, și numai pentru proiectele care vizează modernizări ale fermei, respectiv:

- OJFIR – pentru Cererile de Finanțare fără construcții montaj;
- CRFIR – pentru cererile de finanțare cu construcții montaj;

Scopul verificării pe teren este de a controla datele și informațiile cuprinse în anexele tehnice și administrative cu elementele existente pe amplasamentul propus. Expertul compară verificarea anumitor criterii de eligibilitate pe baza documentelor (etapa verificării administrative) cu realitatea, pentru a se asigura de corectitudinea răspunsurilor.

În cazul în care, solicitantul nu este de acord cu rezultatele vizitei pe teren efectuată de către OJFIR/ CRFIR, acesta poate contesta rezultatele verificării. Contestația va fi depusă on-line în maxim 3 zile lucrătoare de la data vizitei pe teren la OJFIR-ul la care a depus Cererii de Finanțare, numai în cazul în care reprezentantul legal/ împuternicit al reprezentantului legal a menționat observații în formularul **E3.8 – Fișa de verificare pe teren**. În acest caz se va face o nouă vizită pe teren de către un alt OJFIR/ CRFIR.

4. Verificarea criteriilor de selecție

În urma acestor verificări pot exista trei situații:

- proiectul este neeligibil;
- proiectul este eligibil și va avea un punctaj \geq pragul de calitate lunar.
- proiectul este eligibil și va avea un punctaj $<$ pragul de calitate lunar

5. Selecția proiectelor

Submăsura va beneficia de o alocare financiară anuală. Alocarea financiară publică a submăsurii aferenta perioadei de depunere continue, criteriile de selecție, punctajele de selecție, criteriile de departajare și pragul minim sunt realizate la inițiativa AM PNDR cu consultarea prealabilă a Comitetului de Monitorizare. Pentru fiecare sesiune anuală continuă se face un **ANUNȚ DE LANSARE A LICITAȚIEI** în care se vor prezenta: alocarea anuală corespunzătoare domeniilor de intervenție, intervalul de depunere a proiectelor, pragul minim și pragurile de calitate lunare.

Solicitanții/ beneficiarii la depunerea proiectului completează în Cererea de Finanțare câmpul aferent punctajului estimativ (autoevaluare/ pre-scoring).

Depunerea continuă a proiectelor în cadrul sesiunii anuale se oprește înainte de termenul limită, atunci când valoarea publică totală a proiectelor depuse având un punctaj estimat (autoevaluare/prescoring) mai mare sau egal decât pragul de calitate aferent lunii respective ajunge la nivelul alocării sesiunii anuale.

Toate proiectele depuse într-o lună calendaristică, ce au punctajul mai mare sau egal decât pragul de calitate corespunzător lunii respective, vor fi evaluate de către AFIR. Celelalte proiecte vor fi evaluate în lunile următoare, atunci când punctajul estimativ (autoevaluare/pre-scoring) va deveni mai mare sau egal cu pragul de calitate corespunzător lunii respective, și vor intra în competiție cu proiectele depuse în lunile respective.

Pentru proiectele depuse cu punctajul mai mare sau egal decât pragul de calitate corespunzător lunii respective se va întocmi un raport de selecție lunar, cu excepția proiectelor pentru care solicitanții și-au estimat punctajul (autoevaluare/prescoring) cu mai mult de 20% față de punctajul stabilit de AFIR, când aceștia vor intra în procesul de selecție în raportul de selecție final.

Selecția proiectelor se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție în cadrul alocării disponibile pentru selecția lunară ce reprezintă diferența dintre alocarea anuală și valoarea publică totală a proiectelor selectate prin rapoartele de selecție lunare anterioare și se desfășoară distinct pentru cele 4 direcții, și anume vegetal, zootehnic, ferma de familie și zona montană. În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora, se face în funcție de valoarea eligibilă a proiectului, exprimată în euro, în ordine crescătoare.

În termen maxim de 37 zile lucrătoare de la sfârșitul lunii respective, termen ce se poate prelunge cu încă 10 zile lucrătoare dacă sunt în evaluare proiecte pe două sau mai multe sub-măsură, se publică raportul de selecție lunar pe site-ul AFIR, iar beneficiarii au la dispoziție 10 zile lucrătoare pentru a depune contestații cu privire la rezultatul selecției la sediile OJFIR.

După expirarea termenului de depunere a contestațiilor, AFIR va proceda la selecția proiectelor cu punctajul total mai mare sau egal decât pragul de calitate aferent ultimei sesiuni pentru care s-a întocmit un raport de selecție lunar și care nu au depus contestații, iar proiectele eligibile cu punctajul total mai mic decât ultimul prag de calitate aferent lunii pentru care s-a întocmit un raport de selecție lunar vor rămâne în așteptare și vor intra în competiție cu proiectele depuse ulterior.

După soluționarea contestațiilor de către Comisia de Contestatii și publicarea raportului de contestații pe pagina de internet al AFIR, solicitanții sunt notificați în 3 zile lucrătoare de la publicare. După publicarea raportului lunar de contestații în maxim 47 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor, termen ce se poate prelunge cu încă 15 zile lucrătoare dacă sunt în analiză contestații pe două sau mai multe sub-măsură, AFIR va proceda la

selecția proiectelor cu punctajul total mai mare sau egal decât pragul de calitate aferent ultimei luni pentru care s-a întocmit un raport de selecție lunar, iar proiectele cu punctajul total mai mic decât ultimul prag de calitate aferent lunii pentru care s-a întocmit un raport de selecție lunar vor rămâne în așteptare și vor intra în competiție cu proiectele depuse ulterior.

Atentie!

Evaluarea criteriilor de selecție se face numai în baza documentelor depuse odata cu Cererea de finanțare.

Atentie!

Solicitanții vor putea să redeponă o singură dată proiectul în cadrul unei sesiuni anuale continue numai după retragerea în prealabil a acestuia.

3.2 CONTRACTAREA FONDURILOR

După aprobarea Raportului de selecție în care sunt incluse proiectele aprobate pentru finanțare, AFIR notifică Beneficiarul privind Decizia de Selecție prin documentul „*Notificarea beneficiarului privind selectarea Cererii de Finanțare și semnarea Contractului de Finanțare*”.

Atenție! În vederea semnării contractului de finanțare, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la primirea *Notificării privind selectarea cererii de finanțare*, solicitantul se va prezenta la sediul OJFIR (cazul proiectelor fără C+M) /CRFIR (cazul proiectelor cu C+M) cu un exemplar original al dosarului Cererii de Finanțare și a documentelor anexe pe suport de hârtie, conform documentației depuse on - line, care va rămâne la OJFIR/CRFIR. Pentru confruntarea documentelor copie depuse atât pe suport de hartie, cât și on-line, se va prezenta totodată și dosarul cuprinzând documentele în original.

În urma depunerii la AFIR a Cererii de Finanțare și a documentelor solicitate la contractare, pe suport de hartie, un proiect selectat poate fi declarat neeligibil, dacă în urma verificării acestora nu sunt îndeplinite condițiile de eligibilitate.

În cazul cererilor de finanțare depuse pe suport de hârtie, se va prezenta doar dosarul cuprinzând documentele în original, pentru confruntarea documentelor depuse în copie.

Solicitantul are de asemenea obligația de a depune la Autoritatea Contractantă (OJFIR/ CRFIR) următoarele documente, cu caracter obligatoriu în maxim 3 luni de la data primirii notificării:

1. **Documente care dovedesc capacitatea și sursa de cofinanțare** a investiției emise de o instituție financiară în original (extras de cont și/ sau contract de credit) în termen de maxim 90 de zile de la primirea notificării privind selectarea cererii de finanțare; Se va depune totodată și un document de la instituția financiară cu datele de identificare ale acesteia și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa instituției financiare, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR) și cazierul judiciar al responsabilului legal, în original;
2. **Certificate care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale și sociale**, emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice și de primăriile pe raza cărora își au sediul social și puncte de

lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) și, dacă este cazul, graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat.

3. **Document emis de DSVSA**, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și ANSVSA publicat pe pagina de internet www.afir.info.
4. **Document emis de DSP județean** conform protocolului de colaborare privind constatarea conformității proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică (pentru unitățile supuse avizării sanitare, conform legislației în vigoare, sau Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică, sau Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă).

5. Acord de mediu fără studiu de impact în cazul proiectelor care nu necesită evaluarea impactului asupra mediului (dacă tipul proiectului impune).

6. Proiectul tehnic, însoțit de graficul de realizare a investiției, în cazul în care investiția se realizează pe baza acestuia se va depune în vederea avizării de către CRFIR în termen de maxim 3 luni, respectiv în maxim 6 luni de la primirea notificării, în situațiile în care există contestații sau litigii privind procedura de achiziții de servicii de proiectare.

În vederea avizării Proiectului Tehnic, vă rugăm să prezentați atașat un tabel centralizator cu diferențele fizice/valorice între SF-PTh și bugetul proiectului/devizul general/devizele pe obiecte în lei și euro, cu valorile actualizate semnate și ștampilate de reprezentantul legal și proiectant, precum și prognozele economice în cazul modificării valorii totale a investiției.

În urma avizării Proiectului Tehnic, Autoritatea Contractantă va proceda la încheierea contractului de finanțare. De asemenea, beneficiarul va avea posibilitatea de a publica în SEAP (*cazul beneficiarului public*) sau pe site-ul AFIR a anunțului pentru derularea procedurilor de achiziții.

7. Acordul de mediu însoțit de Studiu de impact în cazul proiectelor care necesită evaluarea impactului asupra mediului (în termen de 6 luni de la primirea notificării privind selectarea cererii de finanțare, respectiv după semnarea contractului de finanțare cu AFIR.

Atenție! În cazul în care dovada cofinanțării se certifică de către beneficiar prin extras de cont, acesta va prezenta adresă emisă de instituția financiară privind blocarea într-un cont special al proiectului, a 50% din suma reprezentând cofinanțarea privată a investiției și care va fi utilizată exclusiv în scopul derulării proiectului. Sumele blocate vor fi purtătoare de dobânzi la nivelul negociat de beneficiar cu banca, dobânzile acumulate, dacă este cazul, urmând a fi utilizate exclusiv pentru implementarea proiectului. Aceste sume vor fi deblocate numai pe baza instrucțiunilor beneficiarilor, confirmate de AFIR.

Proiecte care necesită depunerea Acordului de mediu:

În cazul în care solicitantul prezintă, la depunerea Cererii de Finanțare, numai dovada (Decizia etapei de evaluare inițială) că a inițiat procedura de obținere a acordului de mediu, după verificarea eligibilității și selectarea proiectului, acesta nu se contractează până la depunerea acordului de mediu la sediul Autorității Contractante.

Durata maximă în care proiectul rămâne în așteptare este de 3 luni, cu condiția depunerii de către beneficiar a documentelor obligatorii.

Prin urmare, Autoritatea Contractantă va încheia contractul de finanțare în cazul beneficiarilor care au prezentat acordul de mediu în termen de 3 luni de la primirea Notificării privind selecerea cererii de finanțare, urmând ca în termen de maxim 6 luni să depună și studiu de evaluare a impactului asupra mediului, sub sancțiunea rezilierii contractului de finanțare.

În caz de neprezentare a documentelor de către Beneficiar, în termenele precizate în Notificarea de selecție respectiv, 3 luni sau 6 luni sau în cazul în care acesta se regăsește înregistrat în evidențele AFIR cu debite sau nereguli, Agenția își rezervă dreptul de a nu încheia Contractul de finanțare.

Nedepunerea documentelor obligatorii în termenele prevăzute conduce la neîncheierea contractului de finanțare!

Mai mult, în cazul nedepunerii de către solicitanți a documentelor menționate mai sus (proiectul tehnic și dovada cofinanțării) sau acordul de mediu* (dacă este cazul) în termenele menționate în cuprinsul notificării, documente solicitate în vederea încheierii contractului de finanțare, aceștia vor fi restricționați de a beneficia de finanțare FEADR timp de 1 an de la notificare.

Important! În cazul investițiilor care se realizează pe baza proiectului tehnic, încheierea contractului de finanțare se va realiza pe baza bugetului rezultat în urma avizării achiziției serviciilor de proiectare.

Atenție! Durata de execuție a contractului de finanțare este de maxim **3 ani (36 de luni)** pentru proiectele care prevăd investiții cu construcții montaj și/sau adaptarea la standarde.

Durata de execuție a contractului este de maxim **2 ani (24 luni)**, pentru proiectele de investiții care includ achiziții simple de bunuri/ utilaje, instalații, echipamente și dotări noi, de mijloace de transport specializate.

Duratele de execuție prevăzute mai sus **pot fi prelungite cu maximum 6 luni**, cu acordul prealabil al AFIR și **cu aplicarea penalităților specifice** beneficiarilor publici sau privați, prevăzute în contractul de finanțare, la valoarea rămasă, cu excepția investițiilor care prevăd adaptarea la standardele europene, caz în care această prelungire nu poate depăși termenul de grație legal impus pentru adaptarea la standarde.

Duratele de execuție prevăzute mai sus, se suspendă, în situația în care pe parcursul implementării proiectului se impune obținerea, din motive neimputabile beneficiarului, de avize/ acorduri/ autorizații, după caz, pentru perioada de timp necesară obținerii acestora.

Contribuția publică se recuperează dacă în termen de cinci ani, de la efectuarea plății finale către beneficiar, activele corporale și necorporale rezultate din implementarea proiectelor cofinanțate din FEADR fac obiectul uneia din următoarele situații:

- a) încetarea sau delocalizarea unei activități productive în afara zonei vizate de PNDR 2014 - 2020, respectiv de criteriile în baza cărora proiectul a fost selectat și contractat;
- b) o modificare a proprietății asupra unui element de infrastructură care dă un avantaj nejustificat unei întreprinderi sau unui organism public;
- c) o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale acestuia;

d) realizarea unei activități neeligibile în cadrul investiției finanțată din fonduri nerambursabile.

Precizări referitoare la dura de valabilitate și de monitorizare a contractului de finanțare

Durata de valabilitate a contractului de finanțare cuprinde durata de execuție a contractului, la care se adaugă **5 ani de monitorizare de la data ultimei plăți** efectuată de Autoritatea Contractantă.

Precizăm că, în cazul unei operațiuni constând în investiții în infrastructură sau producție, contribuția publică se recuperează dacă, în termen de 10 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar, activitatea de producție în cauză este delocalizată în afara Uniunii Europene, cu excepția situației în care beneficiarul este un IMM, pentru care termenul de recuperare este de 7 ani.

La depunerea cererii de finanțare, solicitantul își va da acordul în ceea ce privește publicarea pe site-ul A.F.I.R. a datelor de contact (denumire, CUI, adresă, telefon, denumire/valoare proiect).

PRECIZĂRI REFERITOARE LA ACORDAREA AVANSULUI

Pentru Beneficiarul care a optat pentru avans în vederea demarării investiției în formularul Cererii de Finanțare, AFIR poate să acorde un avans de maxim 50% din valoarea eligibilă nerambursabilă.

Avansul poate fi solicitat de beneficiar până la depunerea primei Cereri de plată.

Beneficiarul privat poate primi avansul numai după avizarea unei proceduri de achiziții de către AFIR.

Pentru plata în avans a cheltuielilor eligibile nerambursabile, beneficiarul este obligat să depună o garanție financiară, care să acopere suma solicitată în avans în procent de 100%, eliberată de către o instituție financiară bancară sau nebancară înscrisă în Registrul Special al Băncii Naționale a României conform legislației în vigoare, sau poliță de asigurare eliberată de o societate de asigurări, autorizată potrivit legislației în vigoare. Garanția financiară se depune odată cu Dosarul Cererii de Plată a Avansului.

Garanția aferentă avansului trebuie constituită la dispoziția AFIR pentru o perioadă de timp mai mare cu 15 zile calendaristice față de durata de execuție a contractului și va fi eliberată în cazul în care AFIR constată că suma cheltuielilor reale efectuate, care corespund contribuției financiare a Uniunii Europene și contribuției publice naționale pentru investiții, depășește suma avansului. Beneficiarul trebuie să justifice avansul primit de la Autoritatea Contractantă pe baza documentelor justificative solicitate de AFIR conform Instrucțiunilor de plată, Anexa V la Contractul de Finanțare până la expirarea duratei de realizare a investiției prevăzute în contractul de finanțare, respectiv la ultima tranșă de plată. .

Beneficiarul care a încasat de la Autoritatea Contractantă plata în avans și solicită prelungirea perioadei maxime de execuție aprobate prin contractul de finanțare, este obligat înaintea solicitării prelungirii duratei de execuție inițiale a contractului să depună la Autoritatea Contractantă documentul prin care dovedește prelungirea valabilității Scrisorii de Garanție Bancară/Nebancară, poliță de asigurare care să acopere întreaga perioadă de execuție solicitată la prelungire.

ATENȚIE!

AFIR efectuează plata avansului în contul beneficiarilor, deschis la Trezoreria Statului sau la o instituție bancară.

Precizări referitoare la modificarea Contractului de finanțare

- ✓ Beneficiarul poate solicita modificarea Contractului de Finanțare numai în cursul duratei de execuție a acestuia stabilită prin contract și nu poate avea efect retroactiv.
- ✓ Orice modificare la contract se va face cu acordul ambelor părți contractante, cu excepția situațiilor în care intervin modificări ale legislației aplicabile finanțării nerambursabile, când Autoritatea Contractantă va notifica în scris Beneficiarul cu privire la aceste modificări, iar Beneficiarul se obligă a le respecta întocmai.
- ✓ Beneficiarul poate efectua modificări tehnice și financiare, în sensul realocărilor între liniile bugetare, dacă acestea nu schimbă scopul principal al proiectului, și nu afectează funcționalitatea investiției, criteriile de eligibilitate și selecție pentru care proiectul a fost selectat și contractat iar modificarea financiară se limitează la transferul de maxim 10% din suma înscrisă inițial în cadrul bugetului între capitele bugetare de cheltuieli eligibile și fără diminuarea valorii totale eligibile a proiectului, cu notificarea prealabilă a Autorității Contractante, fără a fi însă necesară amendarea Contractului de Finanțare prin act adițional.
- ✓ Beneficiarul va prezenta un raport de progres al investiției, în cazul solicitării de modificare a contractului de finanțare prin act adițional sau la solicitarea Autorității Contractante. Acesta va respecta formatul tip atașat la Contractul de Finanțare, prin care se vor raporta activitățile desfășurate în perioada de implementare, stadiul realizării indicatorilor, rezultatele parțiale/finale obținute la momentul raportării.

Important!

Solicitantul/Beneficiarul trebuie să depună din proprie inițiativă toate eforturile pentru a lua cunoștință de toate informațiile publice referitoare la măsura/sub-măsura din PNDR 2014-2020/schema de ajutor pentru care depune proiectul în cadrul PNDR 2014 – 2020 în vederea selectării pentru finanțare și să cunoască toate drepturile și obligațiile prevăzute în contractul de finanțare înainte de semnarea acestuia.

În cazul constatării unei nereguli cu privire la încheierea ori executarea Contractului, inclusiv în cazul în care beneficiarul este declarat în stare de incapacitate de plată sau a fost declanșată procedura insolvenței/falimentului, precum și în situația în care Autoritatea Contractantă constată că cele declarate pe proprie răspundere de beneficiar, prin reprezentanții săi, nu corespund realității sau documentele/autorizațiile/avizele depuse în vederea obținerii finanțării nerambursabile sunt constatate ca fiind neadevurate/ false/ incomplete/ expirate/ inexistente/ nu corespund realității, Autoritatea Contractantă poate înceta valabilitatea Contractului, de plin drept, printr-o notificare scrisă adresată beneficiarului, fără punere în întârziere, fără nicio altă formalitate și fără intervenția instanței judecătorești.

În aceste cazuri, beneficiarul va restitui integral sumele primite ca finanțare nerambursabilă, împreună cu dobânzi și penalități în procentul stabilit conform dispozițiilor legale în vigoare, și în conformitate cu dispozițiile contractuale.

Prin excepție, în situația în care neîndeplinirea obligațiilor contractuale nu este de natură a afecta condițiile de eligibilitate și selecție a proiectului, recuperarea sprijinului financiar se va realiza în mod proporțional cu gradul de neîndeplinire.

Anterior încetării Contractului de Finanțare, Autoritatea Contractantă poate suspenda contractul și/sau plățile ca o măsură de precauție, fără o avertizare prealabilă.

3.3 ACHIZIȚIILE

Beneficiarul (privat/ public) a cărui investiție cuprinde **achizitii simple** este obligat să finalizeze procedura de achiziții simple și să depună la OJFIR în maxim 3 luni, dosarele de achiziții, în vederea avizării și o tranșă de plată în maxim de 6 luni de la data semnării Contractului de Finanțare.

Beneficiarul (privat/ public) a cărui investiție cuprinde **construcții montaj** este obligat să finalizeze procedura de achiziții și să depună dosarele de achiziții la CRFIR în vederea avizării, în termen de maxim 6 luni și o tranșă de plată în termen de maxim 12 luni de la data semnării contractului de finanțare, în cazul proiectelor pentru achiziții complexe și în cazul proiectelor ce prevăd plantarea de specii perene agricole și forestiere.

Termenele prevăzute mai sus cu privire la derularea și avizarea dosarelor de achiziții se suspendă până la maximum 4 luni pentru achizițiile simple și până la maximum 8 luni pentru achizițiile complexe, pentru soluționarea contestațiilor sau a eventualelor litigii. În acest sens beneficiarul are obligația de a anunța în scris și de a prezenta documente justificative entității contractante cu privire la situația litigiilor sau contestațiilor în care este implicat, caz în care aceste termene se pot prelungi cu cel mult 6 luni, cu plata penalităților prevăzute în contractul de finanțare.

Precizăm că termenele specificate mai sus sunt IMPERATIVE, neîncadrarea în aceste termene va conduce la încetarea contractului de finanțare.

Beneficiarul (privat/ public) a cărui investiție cuprinde construcții montaj, nu poate demara execuția lucrărilor fără avizul favorabil privind verificarea proiectului tehnic ce se va realiza înaintea încheierii contractului de finanțare.

Nefinalizarea procedurilor de achiziții în termenele menționate poate conduce la încetarea contractului de finanțare.

Pentru investițiile care prevăd construcții montaj, publicarea în SEAP sau pe site-ul AFIR a achizițiilor se va efectua în baza proiectelor tehnice de execuție avizate în prealabil de AFIR.

Achiziție simplă – reprezintă dobândirea, în urma aplicării unei proceduri de licitație, respectiv de selecție de oferte / conform bazei prețuri de referință, publicată pe site-ul AFIR, de către beneficiarul privat al finanțării prin PNDR a unor bunuri cum ar fi tractoare, mașini, utilaje și instalații tehnologice fără montaj și servicii, precum cel de consultanță, dacă este cazul, prin atribuirea unui contract de achiziție.

Atenție! Pentru încheierea contractelor cu firmele de consultanță puteți consulta Modelul de Contract de Prestări Servicii Profesionale de Specialitate, precum și Recomandări în vederea încheierii contractelor de prestări servicii de consultanță și/sau proiectare, publicate pe pagina oficială AFIR la secțiunea: Informații Generale >> Rapoarte și Liste >> Listă firme de consultanță. Aceste documente au un caracter orientativ, părțile având libertatea de a include în contractul pe care îl veți semna clauzele cele mai potrivite și adaptate serviciilor vizate de respectivele contracte.

Achiziție complexă care prevede construcții montaj – reprezintă dobândirea, în urma aplicării unei proceduri de licitație, , respectiv de selecție de oferte de către beneficiarul finanțării prin PNDR a unor bunuri cum ar fi utilaje și instalații tehnologice cu montaj și/ sau lucrări de construcții și instalații și servicii prin atribuirea unui contract de achiziție.

Atenție! La sesizarea motivată și susținută cu dovezi a unui beneficiar/ contractor cu finanțare din FEADR, cu privire la consultanții/ contractorii/ beneficiarii acestuia care nu se achită de obligațiile contractuale, cu excepția cazurilor de forță majoră, AFIR/ MADR, după o verificare prealabilă și în baza unui act administrativ de constatare, poate să includă și să facă publice informațiile despre aceștia în Lista consultanților/ contractorilor/ beneficiarilor care nu își respectă obligațiile contractuale.

Informații privind consultanții, contractorii și beneficiarii sprijinului financiar neambursabil care nu își respectă obligațiile contractuale vor putea fi consultate pe site-ul oficial al AFIR.

În contextul derulării achizițiilor private, **conflictul de interese** se definește prin:

A. Conflictul de interese între beneficiar/ comisiile de evaluare și ofertanti:

Actionariatul beneficiarului (până la proprietarii finali), reprezentanții legali ai acestuia, membrii în structurile de conducere ale beneficiarului (administratori, membri în consilii de administrație etc) și membrii comisiilor de evaluare:

- a. dețin acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți sau subcontractanți;
- b. fac parte din structurile de conducere (reprezentanți legali, administratori, membri ai consiliilor de administrație etc.) sau de supervizare ale unuia dintre ofertanti sau subcontractanti;
- c. sunt în relație de rudenie până la gradul IV sau afin cu persoane aflate în situațiile de mai sus.

B. Conflictul de interese între ofertanti:

Actionariatului ofertanților (până la proprietarii finali), reprezentanții legali, membrii în structurile de conducere ale beneficiarului (consilii de administrație etc):

- a. Dețin pachetul majoritar de acțiuni la celelalte firme participante pentru aceeași achiziție (OUG 66/2011);

- b. Fac parte din structurile de conducere (reprezentanți legali, administratori, membri ai consiliilor de administratie etc) sau de supervizare ale unui alt ofertant sau subcontractant;
- c. Sunt în relație de rudenie până la gradul IV sau afin cu persoane aflate în situațiile de mai sus.

Nerespectarea de către beneficiarii FEADR a Instrucțiunilor privind achizițiile private -anexă la contractul de finanțare atrage neeligibilitatea cheltuielilor aferente achiziției de servicii, lucrări sau bunuri.

Pe parcursul derulării procedurilor de achiziții, la adoptarea oricărei decizii, trebuie avute în vedere următoarele principii:

- d. Nediscriminarea;
- e. Tratatamentul egal;
- f. Recunoașterea reciprocă;
- g. Transparența;
- h. Proportionalitatea;
- i. Eficiența utilizării fondurilor;
- j. Asumarea răspunderii.

Beneficiarul va depune la OJFIR/ CRFIR, Declarația de eşalonare a depunerii Dosarelor Cererilor de Plată în maxim 30 de zile de la avizarea primului dosar de achiziție (exceptând dosarele de servicii).

In cazul in care beneficiază de avans, beneficiarul poate de asemenea să depună la OJFIR/CRFIR Declaratia de esalonare a depunerii Dosarelor Cererilor de Plata in maxim 30 de zile de la avizarea primului dosar de achizitie (inclusiv dosarele de servicii).

In cazul proiectelor pentru care se deconteaza TVA-ul de la bugetul de stat conform prevederilor legale în vigoare beneficiarii trebuie sa depuna si Declaratia de esalonare a depunerii Dosarelor Cererilor de Plata distincta pentru TVA.

In cazul în care beneficiarul nu depune Declaratia de esalonare în termenul prevazut, aceasta se va depune cel tarziu o data cu prima transa a Dosarului cererii de plata.

Atenție! Solicitanții care vor derula procedura de achiziții servicii, cu o valoare mai mare de 15.000 euro, înainte de semnarea contractului de finanțare cu AFIR, vor respecta prevederile procedurii de achiziții servicii din Manualului de achiziții postat pe pagina de internet AFIR.

3.4 PLATA

Dosarul Cererii de Plată se depune de beneficiar la Oficiul Județean pentru Finanțarea Investițiilor Rurale în două exemplare pe suport de hârtie, la care atașează pe suport magnetic documentele întocmite de beneficiar. Dosarul Cererii de Plată trebuie să cuprindă documentele justificative prevăzute în INSTRUCȚIUNILE DE PLATĂ (vezi Anexa V la Contractul de finanțare) pe pagina de internet a AFIR www.afir.info.

Termenul limită de efectuare a plăților către beneficiar este de maxim 90 de zile calendaristice de la data înregistrării cererii de plată conforme..

Atenție! Beneficiarul este obligat să nu înstrăineze sau/ și să modifice substanțial investiția realizată prin proiect pe perioada de valabilitate a Contractului de Finanțare. ■

4.1 DOCUMENTELE NECESARE ÎNTOCMIRII CERERII DE FINANȚARE

Documentele în baza cărora se va evalua Cererea de finanțare:

1. a) STUDIUL DE FEZABILITATE însoțit de Proiectul de plantare avizat de Stațiunea Viticolă (dacă este cazul)

(pentru achizițiile simple se vor completa doar punctele care vizează acest tip de investiție)

Important!

- numai în cazul în care este menționat codul CAEN și datele de identificare ale firmei de consultanță în Studiul de Fezabilitate cheltuielile privind consultanța sunt eligibile.
- devizul general și devizele pe obiect trebuie să fie semnate de persoana care le-a întocmit și ștampilate de elaboratorul documentației
- se va atașa „foaia de capăt”, care conține semnăturile colectivului format din specialiști condus de un șef de proiect care a participat la elaborarea documentației și ștampila elaboratorului
- se va detalia capitolul 3 – Cheltuieli pentru proiectare și engineering și capitolul 5 – Organizare de santier prin devize care să justifice în detaliu sumele respective, cât și pentru a putea fi urmarite în etapa de achiziții și autorizare plăți
- părțile desenate din cadrul secțiunii B (planuri de amplasare în zona, planul general, relevee, secțiuni etc.), să fie semnate, ștampilate de către elaborator în cartusul indicator.
- în cazul în care solicitantul realizează în regie proprie construcțiile în care va amplasa utilajele achiziționate prin investiția FEADR, cheltuielile cu realizarea construcției vor fi trecute în coloana „neeligibile”, va prezenta obligatoriu Studiul de Fezabilitate și Certificatul de Urbanism pentru acestea.
- în cazul în care investiția prevede utilaje cu montaj, solicitantul este obligat să evidențieze montajul la capitolul 4.2 Montaj utilaj tehnologic din Bugetul indicativ al Proiectului, chiar dacă montajul este inclus în oferta/ factura utilajului, cu valoare distinctă pentru a fi considerat cheltuielă eligibilă. Dacă montajul se realizează în regie proprie, acesta se va evidenția obligatoriu ca valoare în coloana „cheltuieli neeligibile”).
- Pentru servicii se vor prezenta devize defalcate cu estimarea costurilor (nr. experti, ore/ expert, costuri/ ora). Pentru situațiile în care valorile sunt peste limitele prevăzute în baza de date a Agenției, sau sunt nejustificate prin numărul de experti, prin numărul de ore prognozate sau prin natura investiției, la verificarea proiectului, acestea pot fi reduse, cu informarea solicitantului.
- În cazul în care investiția cuprinde cheltuieli cu construcții noi sau modernizări, se va prezenta calcul pentru investiția specifică în care suma tuturor cheltuielilor cu construcții și instalații se raportează la mp de construcție.

1. b) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente

1. c) Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.

ATENȚIE! În cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente, se atașează la Studiul de fezabilitate, obligatoriu **Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente și Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.**

2. SITUAȚIILE FINANCIARE (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară.

În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin trei ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare se vor depune ultimile trei situații financiare.

Atenție! Rezultatul de exploatare al anului precedent depunerii Cererii de Finanțare trebuie să fie pozitiv (inclusiv 0). Excepție fac solicitanții care nu au înregistrat venituri din exploatare. În cazul în care anul precedent depunerii Cererii de Finanțare este anul înființării, nu se analizează rezultatul operațional care poate fi negativ.

Pot apărea următoarele situații:

- a) În cazul unui solicitant înființat în anul depunerii proiectului care nu a întocmit Bilanțul aferent anului anterior depunerii proiectului, înregistrat la Administrația Financiară sau depus la Registrul Comerțului, solicitantul nu va depune nici un document în acest sens.
- b) În cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterioară depunerii proiectului, dar au depus la Administrația Financiară Bilanțul anului anterior depunerii proiectului, solicitantul va depune la dosarul cererii de finanțare Bilanțul – formularul 10, anului anterior depunerii proiectului însoțit de contul de profit și pierdere - formularul 20, inclusiv formularele 30 și 40, înregistrat la Administrația Financiară sau depus la Registrul Comerțului, prin care dovedește că nu a înregistrat venituri din exploatare
- c) În cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterioară depunerii proiectului și au depus la Administrația Financiară Declarația de inactivitate (conform legii) în anul anterior depunerii proiectului, atunci la dosarul cererii de finanțare solicitantul va depune Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară.

sau

Pentru **persoane fizice autorizate**, întreprinderi familiale și întreprinderi individuale:

- a) Declarație specială privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular) în care rezultatul brut obținut anual să fie pozitiv (inclusiv 0) și/sau Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221)

sau

- b) Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului.

sau

- c) Situațiile financiare (bilanț, cont de profit și pierderi, formularele 10, 20, 30 și 40) prin care dovedesc că nu au înregistrat venituri din exploatare.

Pentru solicitanții a caror activitate a fost afectată de **calamități naturale** (inundații, seceta excesivă etc) se va prezenta:

- Situațiile financiare (bilanț – formularul 10, cont de profit și pierderi – formularul 20, formularele 30 și 40) din unul din ultimii trei ani precedenți anului depunerii proiectului, în care producția nu a fost calamitată iar rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din bilanț) să fie pozitiv (inclusiv 0), înregistrate la Administrația Financiară .

În cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale și întreprinderilor familiale se va prezenta:

- Declarație specială privind veniturile realizate înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular) în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ și/ sau Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221)

Formularul 221 se va depune de către solicitanții care au optat conform prevederilor legale, la impozitarea pe bază de norma de venit.

Pentru anii calamități solicitantul va prezenta un document (ex.: Proces verbal de constatare și evaluare a pagubelor) emis de organisme abilitate (ex.: Comitetul local pentru situații de urgență) prin care se certifică:

- data producerii pagubelor;
- cauzele calamității;
- obiectul pierderilor datorate calamităților (suprafața agricolă cultivată, animale);
- gradul de afectare pentru suprafețe agricole cultivate, animale pierite.

Atenție! În situația în care solicitantul desfășoară activități pentru care a depus atât formularul 200 cât și formularul 221 se va solicita și formularul 260 (Decizia de impunere pentru plățile anticipate cu titlu de impozit) cuprinzând și situația privind modul de stabilire a venitului net pe baza normelor de venit.

3. DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU TERENUL AGRICOL:

a). Copie după documentul autentificat la notar care atestă dreptul de proprietate asupra terenului și/ sau tabel centralizator emis de Primărie semnat de persoanele autorizate conform legii, conținând sumarul contractelor de arendare cu suprafețele luate în arendă pe categorii de folosință, perioada de arendare și/ sau contractul de concesiune și/ sau orice alt document care să certifice dreptul de folosință al terenului.

b). Copie din Registrul Agricol emis de Primărie care să certifice dreptul de proprietate și/ sau de folosință (arenda/ concesiune) al terenului pentru baza de producție, cu ștampila primăriei și mențiunea „Conform cu originalul”.

Atenție! În cazul Societăților agricole se atașează tabelul centralizator emis și ștampilat de către Societatea agricolă care va cuprinde suprafețele aduse în folosința societății și numele membrilor care le dețin în proprietate.

Pentru documentele care certifică dreptul de folosință asupra terenului agricol pentru alte tipuri de contracte încheiate între părți, altele decât arenda sau concesiunea trebuie să se aibă în vedere următoarele:

- Obiectul contractului trebuie să îl constituie acordarea dreptului de folosință asupra terenului pentru activitatea specificată în proiect;
- În cadrul contractului nu trebuie să existe neconcordanțe între clauze;
- În cazul în care contractul face trimitere la un alt document, nu trebuie să existe neconcordanțe între acesta și prevederile acestui document;

În cazul pct. a) 2. **pentru suprafețe egale sau mai mari de 1 hectar** – în situațiile în care Agenția de Plăți și Intervenții pentru Agricultură nu eliberează Extras din Registrul unic de identificare, solicitantul va depune document eliberat de aceeași Agenție de Plăți și Intervenții pentru Agricultură din care să reiasă înscrierea în Registrul unic de identificare.

Pentru **cooperative agricole**, societăți cooperative agricole, grupuri de producători, se vor prezenta documentele prevăzute la punctul a1) și a2) pentru toți membrii acestor solicitanți.

Atenție! Toți membrii formelor asociative trebuie să fie deserviți de investiție.

c). Documente solicitate pentru imobilul (clădirile și/ sau terenurile) pe care sunt/ vor fi realizate investițiile:

1. Actul de proprietate asupra clădirii, contract de concesiune sau alt document încheiat la notariat, care să certifice dreptul de folosință pe o perioadă de cel puțin 10 ani de la momentul depunerii cererii de finanțare;

2. Documentul care atestă dreptul de proprietate asupra terenului, contract de concesiune sau alt document încheiat la notariat, care să certifice dreptul de folosință al terenului pe o perioadă de cel puțin 10 ani de la momentul depunerii cererii de finanțare: contract de închiriere, contract de comodat, pentru terenul pe care este amplasată clădirea, valabil inclusiv în perioada de monitorizare a proiectului.

Contractul de concesiune va fi însoțit de adresa emisă de concedent și trebuie să conțină:

- situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;
- suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces) pentru terenul pe care este amplasată clădirea.

Atenție! Pentru construcțiile definitive solicitantul trebuie să prezinte documente care să certifice dreptul real principal (drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească)/ contract de concesiune, definite conform Legii nr. 50/1991, cu modificările și completările ulterioare , pentru terenul pe care urmează a se realiza investiția.

Pentru construcțiile cu caracter provizoriu, definite conform Legii nr. 50/1991, cu modificările și completările ulterioare , solicitantul poate prezenta și un contract de comodat/ locațiune (închiriere) asupra terenului.

d). Extras de carte funciară sau Document care să certifice că nu au fost finalizate lucrările de cadastru, pentru investițiile care vizează investiții de lucrări privind construcțiile noi sau modernizări ale acestora

e). Document pentru efectivul de animale deținut în proprietate:

Document eliberat de către Circumscripția Veterinară (adeverință eliberată de medicul veterinar de circumscripție) din care să rezulte: efectivul de animale deținut, al păsărilor și al familiilor de

albine și data primei înscrieri a solicitantului în Registrul Exploatației, însoțit de formular de mișcare ANSVSA/ DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului președintelui ANSVSA nr. 40/2010); Pentru cooperative agricole, societăți cooperative agricole, grupuri de producători, se vor prezenta documentele prevăzute la punctul d) pentru toți membrii acestor solicitanți.

4. CERTIFICAT DE URBANISM SAU AUTORIZAȚIE DE CONSTRUIRE pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu trebuie însoțit de avizele menționate ca necesare fazei următoare de autorizare.

5. CLASAREA NOTIFICĂRII/ ADRESA DE NEGAȚIE

Decizia etapei de evaluare inițială – document care să ateste că solicitantul a inițiat procedura pentru obținerea acordului de mediu

sau,

Decizia etapei de încadrare în care se specifică faptul că proiectul nu se supune procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și procedurii de evaluare adecvată;

sau,

Acord de Mediu/ Aviz Natura 2000 însoțit de studiu de impact/ studiu de evaluare adecvată, dacă este cazul.

În cazul în care la depunerea Cererii de Finanțare solicitantul prezintă numai dovada (Decizia etapei de evaluare inițială) că a inițiat procedura de obținere a acordului de mediu, după verificarea eligibilității și selectarea proiectului, acesta nu se contractează până la depunerea acordului de mediu. Durata maximă în care proiectul rămâne în așteptare este de 3 luni de la data primirii notificării privind selectarea sau de 6 luni în cazul în care proiectul necesită studiu de impact.

Pentru activități existente care fac obiectul extinderii sau modernizării, documentul va fi însoțit de Nota de constatare eliberată de Autoritatea Centrală pentru Protecția Mediului și/sau Garda Națională de Mediu.

6.! ACESTE DOCUMENTE SE VOR PREZENTA LA MOMENTUL ÎNCHEIERII CONTRACTULUI: CERTIFICATE CARE SĂ ATESTE LIPSA DATORIILOR RESTANTE FISCALE și sociale emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice și de primăriile pe raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) și, dacă este cazul, graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat.

Atenție! Certificatele trebuie să menționeze clar lipsa datoriilor prin mențiunea „nu are datorii fiscale și sociale sau locale” sau bararea rubricii în care ar trebui să fie menționate.

Atenție! Solicitantul va prezenta decizia de rambursare aprobată a sumelor negative solicitate la rambursare prin deconturile de TVA și/ sau alte documente aprobate pentru soluționarea cererilor de restituire, decizie/ documente care au fost aprobate ulterior eliberării certificatului de atestare fiscală, pentru compensarea obligațiilor fiscale de la Sect.A.

7.! ACESTE DOCUMENTE SE VOR PREZENTA LA MOMENTUL ÎNCHEIERII CONTRACTULUI:

7.1 DOCUMENT EMIS DE DSVSA PENTRU PROIECT, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și ANSVSA publicat pe pagina de internet www.afir.info.

7.2 Document emis de DSP judetean, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și DSP publicat pe pagina de internet www.afir.info

Atenție! În cazul investițiilor care prevăd atât achiziție de utilaje agricole cât și utilaje necesare procesării, documentul 7.1 va trebui să ateste conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și siguranța alimentelor și trebuie să facă referire clar și la activitatea de procesare.

Documentele acestui punct vor fi emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare.

Formatul documentelor poate fi vizualizat pe pagina de internet www.afir.info, secțiunea: Informații utile/ Protocele de colaborare.

În cazul proiectelor care prevăd doar achiziții de utilaje agricole nu este necesară prezentarea documentului 7.

Solicitantul se va asigura că documentele eliberate de către autoritățile competente menționează standardele care vor fi implementate prin intermediul proiectului (dacă este cazul).

8. Pentru unitățile care se modernizează și se autorizează/avizează conform legislației în vigoare:

8.1 AUTORIZAȚIE SANITARĂ/ NOTIFICARE de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare.

8.2 NOTA DE CONSTATARE PRIVIND CONDIȚIILE DE MEDIU pentru unitățile în funcțiune.

Atenție! În cazul în care solicitantul prezintă autorizații de funcționare, acestea trebuie eliberate/ vizate cu cel mult un an în urma față de data depunerii Cererii de Finanțare. În caz contrar, solicitantul va prezenta Nota de constatare a conformității unității în funcțiune, cu legislația sanitară, sanitar veterinară, de mediu în vigoare.

Data de emitere a Notelor de constatare trebuie să fie cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de Finanțare.

9. a) CERTIFICATUL DE ÎNREGISTRARE ELIBERAT DE OFICIUL REGISTRULUI COMERȚULUI conform legislației în vigoare;

b) HOTĂRÂRE JUDECĂTOREASCĂ definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole;

c) ACT CONSTITUTIV pentru Societatea cooperativă agricolă (înființată în baza Legii nr. 1/ 2005, art. 4, litera d) și Cooperativa agricolă (înființată în baza Legii nr. 566/ 2004, art.6, lit.e) cu modificările și completările ulterioare, din care să reiasă că acestea se încadrează în categoria: societate cooperativă agricolă (art.4 d), cooperativă agricolă de exploatare și gestionare a terenurilor agricole (art.6 e);

d) DOCUMENT DE ÎNFIINȚARE A INSTITUTELOR DE CERCETARI, a Centrelor și stațiilor de cercetare –dezvoltare din domeniul agricol

10.1 DIPLOMĂ DE STUDII SUPERIOARE în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrară.

10.2 DIPLOMA DE ABSOLVIRE STUDII postliceale și liceale în domeniul agricol.

10.3 DIPLOMA DE ABSOLVIRE A ȘCOLII PROFESIONALE sau diploma/certificat de calificare ce atestă formarea profesională/**certificat de competențe** emis de un centru de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale, care trebuie de asemenea să fie autorizat de Autoritatea Națională pentru Calificări care conferă un nivel minim de calificare în domeniul agricol.

Atenție! Documentele se pot prezenta pentru responsabilul legal sau pentru managerul exploatații agricole. În cel de-al doilea caz se vor prezenta și documentele care să certifice poziția persoanei în societate:

10.4 EXTRAS DIN REGISTRUL GENERAL DE EVIDENȚĂ A SALARIAȚILOR care să ateste înregistrarea contractului individual de muncă.

Atenție! Diplomele de studii/ Certificatele vor fi emise de către o instituție autorizată/acreditată de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, iar documentul care atestă formarea profesională, trebuie să fie recunoscut de Autoritatea Națională pentru Certificare.

11. ÎN CAZUL INVESTIȚIILOR PRIVIND IRIGAȚIILE:

11.1 Aviz de gospodărire a apelor/ notificarea de începere a execuției

11.2 Aviz emis de ANIF (dacă este cazul)

11.3 Document emis de OUA privind acordul de branșare (dacă este cazul)

12. AUTORIZAȚIA PENTRU PRODUCEREA, PRELUCRAREA ȘI COMERCIALIZAREA SEMINȚELOR

Atenție! Autorizația pentru producerea, prelucrarea și comercializarea semințelor certificate este eliberată de Inspectoratul Teritorial pentru Calitatea Semințelor și Materialului Săditor (ITCSMS), pentru soiurile care se regăsesc în Catalogul soiurilor românești (ISTIS).

13. Certificatul de origine pentru animale de rasă indigenă eliberat de Asociații ale crescătorilor sau Organizațiile de ameliorare, autorizate de ANZ și verificarea în lista raselor indigene (autohtone).

14.1 DOCUMENT EMIS DE CĂTRE ORGANIZAȚIA INTERPROFESIONALĂ PENTRU PRODUSELE AGROALIMENTARE (OIPA), din care să reiasă că **solicitantul și, dacă este cazul, terțele persoane cu care acesta încheie precontracte, are/au calitatea de membru al acesteia,** însoțit de

documentul de înființare al OIPA (act constitutiv și statut), document avizat de consiliul director. Se va lua în considerare atât documentul avizat de către Președintele Consiliului Director cât și de o altă persoană împuternicită de Consiliul Director conform prevederilor statutului.

În acest caz, pe lângă documentul emis de OIPA din care să reiasă că solicitantul este membru al acesteia, solicitantul trebuie să prezinte și Hotărârea Consiliului Director de împuternicire a Președintelui Consiliului Director sau a unei alte persoane din cadrul Consiliului Director, conform prevederilor statutului, în vederea semnării acestor documente.

14.2 Precontractele cu membrii OIPA în vederea procesării/comercializării producției proprii.

15. Precontractele cu persoane juridice prin care se realizează comercializarea produselor proprii.

16. ALTE DOCUMENTE JUSTIFICATIVE (SE VOR SPECIFICA DUPĂ CAZ):

Atenție! Evaluarea cererii de finanțare din punct de vedere al eligibilității și al verificării criteriilor de selecție va include și consultarea informațiilor referitoare la solicitant și exploatarea agricolă, deținute de instituțiile abilitate (ex: ANSVSA, APIA, MADR, ONRC, etc)

4.2 LISTA FORMULARELOR DISPONIBILE PE SITE-UL AFIR – www.afir.info

Dosarul CERERII DE FINANȚARE:

- ✚ **Cererea de Finanțare – Anexa 1** (document care reprezintă solicitarea completată electronic pe care potențialul beneficiar o înaintează AFIR în vederea obținerii finanțării);
- ✚ **Studiul de Fezabilitate – Anexa 2;**
- ✚ **Contractul de Finanțare – Anexa 8** (document cadru care reglementează acordarea fondurilor nerambursabile între AFIR și beneficiarul fondurilor nerambursabile);

Dosarul CERERII DE PLATĂ:

- ✚ **Cererea de Plată pentru avans** (Cerere de plată pentru solicitarea avansului);
- ✚ **Cererea de Plată** (document care cuprinde o serie de documente justificative printre care declarația de cheltuieli, raportul de execuție etc);
- ✚ **Declarația de eșalonare a depunerii Dosarelor Cererilor de Plată** (document care prevede perioadele estimative de depunere a tranșelor de plată);
- ✚ **Declarația de cheltuieli** (document care prevede tipurile de cheltuieli - achiziții de bunuri/ servicii/ lucrări/ actualizări/ diverse și neprevăzute);
- ✚ **Raportul de execuție** (document care prevede realizările fizice și cele financiare);
- ✚ **Declarația pe propria răspundere a beneficiarului** (document care prevede respectarea tuturor criteriilor de eligibilitate privind procedurile de achiziție, a condițiilor de eligibilitate menționate în Cererea de Finanțare și rambursarea cheltuielilor solicitate prin FEADR care nu vor face obiectul altor programe de finanțare nerambursabilă);
- ✚ **Alte documente al căror format nu este elaborat de AFIR și nu pot fi furnizate de AFIR** (Lista completă a documentelor este prezentată în Instrucțiunile de completare a Cererii de Plată, publicate pe pagina de internet a AFIR www.afir.info – Investiții PNDR – sM4.1);

De asemenea, în pagina de internet a AFIR, www.afir.info, puteți consulta și descărca:

- ✚ **Fișa SubMăsurii** (Investiții prin FEADR – sM 4.1);
- ✚ **Actele normative utile** (Informații utile – Acte normative – Legislație specifică FEADR).

Toate formularele prezentate al căror format este elaborat de AFIR pot fi consultate și descărcate direct de pe pagina de internet a AFIR (www.afir.info – Investiții PNDR – sM4.1 investiții în exploatarea agricole) sau pot fi solicitate de la sediile AFIR din țară.

4.3 DICȚIONAR

- ❖ **Solicitant** – persoană juridică/ persoană fizică autorizată/ întreprindere individuală/ întreprindere familială, potențial beneficiar al sprijinului nerambursabil din FEADR;
- ❖ **Beneficiar** – persoană juridică/ persoană fizică autorizată/ întreprindere individuală/ întreprindere familială care a realizat un proiect de investiții și care a încheiat un contract de finanțare cu AFIR pentru accesarea fondurilor europene prin FEADR;
- ❖ **Cererea de Finanțare** – reprezintă solicitarea completată electronic pe care potențialul beneficiar o înaintea pentru aprobarea contractului de finanțare a proiectului de investiții în vederea obținerii finanțării nerambursabile;
- ❖ **Comercializarea produselor agricole**, conform definiției din R(UE) 651/2014 înseamnă deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzătorii sau prelucrătorii și a oricărei alte activități de pregătire a produsului pentru această primă vânzare; o vânzare efectuată de un producător primar către consumatorii finali este considerată comercializare în cazul în care se desfășoară în localuri distincte, rezervate acestei activități;
- ❖ **Contribuția privată** – o sumă de bani care reprezintă implicarea financiară obligatorie a persoanei care solicită fonduri nerambursabile și pe care trebuie să o utilizeze în vederea realizării propriului proiect de investiții. Contribuția privată reprezintă un anumit procent din valoarea eligibilă a proiectului de investiții, variabil în funcție de categoria de beneficiari eligibili și de tipul investiției propuse spre finanțare. Contribuția privată trebuie să acopere diferența dintre cofinanțarea publică (fondurile europene nerambursabile) și valoarea eligibilă a proiectului. Contribuția privată poate fi asigurată fie din surse proprii, valabil în cazul potențialilor beneficiari care dețin deja fondurile necesare pentru contribuția financiară. Un alt mod de asigurare a cofinanțării private este prin credit bancar, valabil în cazul în care potențialii beneficiari nu dețin fondurile necesare pentru contribuția financiară proprie, dar îndeplinesc condițiile contractării unui credit bancar;
- ❖ **Cofinanțarea publică** – reprezintă fondurile nerambursabile alocate proiectelor de investiție prin FEADR. Aceasta este asigurată prin contribuția Uniunii Europene și a Guvernului României;
- ❖ **Eligibil** – reprezintă îndeplinirea condițiilor și criteriilor minime de către un solicitant așa cum sunt precizate în Ghidul Solicitantului, Cererea de Finanțare și Contractul de finanțare pentru FEADR;
- ❖ **Evaluare** – acțiune procedurală prin care documentația pentru care se solicită finanțare este analizată pentru verificarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate și pentru selectarea proiectului în vederea contractării;
- ❖ **Exploatație agricolă (fermă)** – unitate tehnico-economică de sine stătătoare, cu o gestiune unică și care desfășoară activități agricole prin utilizarea suprafețelor agricole și/sau creșterea animalelor sau activități de menținere a terenurilor agricole în bune condiții agricole și de mediu, fie ca activitate principală, fie ca activitate secundară;

-
- ❖ **Fișa submăsurii** – descrie motivația sprijinului financiar nerambursabil oferit, obiectivele submăsurii, aria de aplicare și acțiunile prevăzute, tipul de investiție, menționează categoriile de beneficiar și tipul sprijinului;
 - ❖ **Fonduri nerambursabile** – fonduri acordate unei persoane fizice sau juridice în baza unor criterii de eligibilitate pentru realizarea unei investiții încadrate în aria de finanțare a submăsurii 4.1 și care nu trebuie returnate – singurele excepții sunt nerespectarea condițiilor contractuale și nerealizarea investiției conform proiectului aprobat de AFIR;
 - ❖ **Investiție nouă** – cuprinde lucrările de construcții-montaj, utilaje, instalații, care se realizează pe amplasamente noi pentru construcțiile existente cărora li se schimbă destinația sau pentru construcții aparținând exploatațiilor cărora li s-au retras autorizațiile de funcționare și nu-și schimbă destinația inițială;
 - ❖ **Modernizarea** – cuprinde lucrările de construcții și instalații privind retehnologizarea, reutilarea și refacerea sau extinderea construcțiilor aferente unităților în funcțiune și cu autorizații de funcționare valabile, fără modificarea destinației inițiale;
 - ❖ **Natura 2000** – rețea ecologică de arii naturale protejate la nivel european, formate din arii speciale de conservare (sit/zonă protejată) pentru conservarea habitatelor naturale de interes comunitar și/sau a populațiilor speciilor de interes comunitar, altele decât păsările sălbatice, în conformitate cu reglementările comunitare, prescurtat SAC) și arii de protecție specială avifaunistică (sit/zonă protejată) pentru conservarea speciilor de păsări sălbatice, în conformitate cu reglementările comunitare, prescurtat SPA) conform Legii nr. 462/ 2001 (pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 236/2000 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice);
 - ❖ **Potențial beneficiar** – persoană juridică/persoană fizică autorizată care este eligibilă (care îndeplinește toate condițiile impuse prin PNDR) pentru accesarea fondurilor europene, dar care nu a încheiat încă un contract de finanțare cu AFIR;
 - ❖ **Politica Agricolă Comună (PAC)** – este un set de reguli și mecanisme care reglementează producerea, procesarea și comercializarea produselor agricole în Uniunea Europeană și care acordă o atenție crescândă dezvoltării rurale. Are la bază prețuri comune și organizări comune de piață;
 - ❖ **Prelucrarea produselor agricole**, conform definiției din R(UE) 651/2014 ”înseamnă orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu excepția activităților desfășurate în exploatațiile agricole, necesare în vederea pregătirii unui produs de origine animală sau vegetală pentru prima vânzare;
 - ❖ **Proiect integrat** - reprezintă combinarea a cel puțin două operațiuni care intră sub incidența a cel puțin două măsuri diferite, una dintre ele fiind măsura 4, și asigură accesul la finanțare a aceluiași beneficiar. Un proiect integrat poate fi prezentat într-o singură cerere de finanțare, poate fi evaluat ca atare în cadrul unei singure sesiuni de depunere și diferitele operațiuni pot începe simultan. Condițiile de eligibilitate legate de toate operațiunile incluse în proiectul integrat trebuie să fie îndeplinite până la semnarea contractului de finanțare, chiar dacă punerea în aplicare a unora dintre operațiuni este programată într-o etapă ulterioară. În conformitate cu Reg. 808/2014 de punere în aplicare a normelor de aplicare a Reg. 1305/2013, art. 11 (3), dacă o operațiune se încadrează în două sau mai multe măsuri sau în două sau mai multe tipuri diferite de operațiuni, statele membre pot atribui cheltuielile

măsurii sau tipului de operațiune care predomină. Se aplică rata specifică a contribuției aferentă respectivei măsuri dominante sau respectivului tip de operațiune dominant;

- ❖ **Reprezentantul legal** – este persoana desemnata sa reprezinte solicitantul în relația contractuală cu AFIR, conform legislației în vigoare;
- ❖ **Valoare eligibilă a proiectului** – reprezintă suma cheltuielilor pentru bunuri, servicii, lucrări care se încadrează în Lista cheltuielilor eligibile precizată în prezentul manual și care pot fi decontate prin FEADR; procentul de cofinanțare publică și privată se calculează prin raportare la valoarea eligibilă a proiectului;
- ❖ **Valoarea neeligibilă a proiectului** – reprezintă suma cheltuielilor pentru bunuri, servicii și/sau lucrări care sunt încadrate în Lista cheltuielilor neeligibile precizată în prezentul manual și, ca atare, nu pot fi decontate prin FEADR; cheltuielile neeligibile nu vor fi luate în calcul pentru stabilirea procentului de cofinanțare publică; cheltuielile neeligibile vor fi suportate financiar integral de către beneficiarul proiectului;
- ❖ **Valoare totală a proiectului** – suma cheltuielilor eligibile și neeligibile pentru bunuri, servicii, lucrări;
- ❖ **AFIR** – Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, instituție publică cu personalitate juridică, subordonată Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale – scopul AFIR îl constituie derularea Fondului European Agricol pentru Dezvoltare, atât din punct de vedere tehnic, cât și financiar;
- ❖ **APIA** – Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură – instituție publică subordonată Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale – derulează fondurile europene pentru implementarea măsurilor de sprijin finanțate din Fondul European pentru Garantare în Agricultură;
- ❖ **CRFIR** – Centrele Regionale pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, structură organizatorică la nivel regional a AFIR (la nivel național există 8 centre regionale);
- ❖ **OJFIR** – Oficiile Județene pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, structură organizatorică la nivel județean a AFIR (la nivel național există 41 Oficii județene);
- ❖ **FEADR** – Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală, este un instrument de finanțare creat de Uniunea Europeană pentru implementarea Politicii Agricole Comune.
- ❖ **MADR** – Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale;
- ❖ **PNDR** – Programul Național de Dezvoltare Rurală este documentul pe baza căruia va putea fi accesat Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și care respectă liniile directoare strategice de dezvoltare rurală ale Uniunii Europene;
- ❖ **ANSVSA** – Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor;
- ❖ **DSVSA** – Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor;
- ❖ **DSP** – Direcția de Sănătate Publică. ■

4.4 AFIR ÎN SPRIJINUL DUMNEAVOASTRĂ

Fiecare cetățean al României, precum și persoanele juridice de drept român care se încadrează în aria de finanțare a Măsurilor din cadrul PNDR, au dreptul să beneficieze de fondurile europene nerambursabile pentru finanțarea propriilor proiecte de investiții pentru dezvoltare rurală.

AFIR vă stă la dispoziție de luni până vineri între orele 8:30 și 16:30 pentru a vă acorda informații privind modalitățile de accesare a PNDR, dar și pentru a primi propunerile sau sesizările dumneavoastră privind derularea PNDR.

Experții AFIR vă pot acorda, pe loc sau în termenul legal (maxim 30 de zile), orice informație necesară în demersul dumneavoastră pentru accesarea fondurilor europene.

Însă, nu uitați că experții AFIR nu au voie să vă acorde consultanță privind realizarea proiectului.

Echipa AFIR vă poate ajuta ori de câte ori aveți o plângere, o reclamație sau o petiție privind o situație care intră în aria de competență a AFIR.

De asemenea, dacă considerați că sunteți nedreptăți, defavorizat sau sesizați posibile neregularități în derularea PNDR, nu ezitați să vă adresați în scris Agenției pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, pentru soluționarea problemelor.

Pentru a reclama o anumită situație sau pentru a sesiza eventuale neregularități informați-ne în scris. Trebuie să țineți cont că pentru a putea demara investigațiile și aplica eventuale sancțiuni, reclamația sau sesizarea trebuie să fie explicită, să conțină informații concrete, verificabile și datele de contact ale persoanei care a întocmit respectiva reclamație sau sesizare.

Pentru a afla detalii privind condițiile și modalitatea de accesare, fondurile disponibile precum și investițiile care sunt finanțate prin FEADR, consultați acest Ghid. Dacă doriți informații suplimentare puteți să consultați secțiunea **Întrebări frecvente** de pe pagina de internet a AFIR (www.afir.info – Comunicare – Întrebări frecvente) sau să formulați întrebări către departamentele de relații publice din cadrul AFIR. Menționăm faptul că în secțiunea **Întrebări frecvente** sunt publicate toate întrebările și răspunsurile la spețe concrete care au aplicabilitate generală, fiind astfel de interes pentru mai mulți potențiali beneficiari.

AFIR, prin cele 8 Centre Regionale și cele 41 de Oficii Județene, vă poate acorda informațiile necesare pentru a solicita finanțarea proiectului dumneavoastră. Dacă doriți să obțineți informații sau considerați că sunteți defavorizat în accesarea fondurilor europene spuneți-ne!

București, Str. Știrbei Vodă, nr. 43, sector 1
reclamatii@afir.info www.afir.info
www.facebook.com/afir.info
twitter: @AFIR_RO
031 – 860.11.00

* * *